



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
(Legge 17.7.1890 n. 6972 - R.D. 7.6.1928 n. 1353)
00147 ROMA - Piazzale Antonio Tosti n. 4

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN PROFESSIONISTA CUI AFFIDARE L'INCARICO ANNUALE DI ASSISTENTE SOCIALE.

Premesso che l'Istituto Romano di San Michele gestisce una Casa di Riposo e due moduli di RSA, si informa che questa Amministrazione intende affidare ad un esperto, individuato mediante la selezione di cui al presente avviso, un incarico di collaborazione professionale autonoma.

OGGETTO DELL'INCARICO

Collaborazione professionale per attività di assistente sociale all'interno della RSA e Casa di Riposo.

ATTIVITA' RICHIESTE

Nell'ambito del servizio all'interno della collaborazione saranno richieste le seguenti attività:

- programmazione di interventi di natura socio-assistenziale in collaborazione con i Responsabili delle due strutture suddette;
- analisi dei problemi che si evidenziano o nascono in concomitanza con l'entrata nella struttura dell'anziano;
- analisi dei rapporti con la famiglia d'origine e con l'ambiente di provenienza;
- sull'attività sociale e socio-ricreativa degli ospiti in relazione ai singoli piani personalizzati di assistenza ;
- interventi di tipo amministrativo-organizzativo all'interno dell'Ente finalizzati a integrare e coordinare i diversi servizi di volontariato;
- interventi di emergenza in particolare relativi al supporto dell'amministratore di sostegno per anziani privi di aiuto e reti familiari;
- informazione sulle risorse in campo socio-assistenziale e prassi per accedervi;
- sul lavoro svolto verrà redatta una scheda riepilogativa mensile inserita nei piani di assistenza individuale.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO, DURATA E COMPENSO

La collaborazione professionale avverrà secondo le seguenti modalità di svolgimento:

in media 15 ore settimanali per tutta la durata dell'incarico, presso la sede dell'Ente in Piazzale Antonio Tosti 4, o nei luoghi e nei tempi che si renderanno necessari o anche solo opportuni, concordati con il Direttore dell'Assistenza.

L'incarico avrà la durata di dodici mesi e sarà eventualmente prorogabile previa adozione di apposito provvedimento di proroga.

La durata dell'incarico è di un anno, decorrente dalla data di stipula del relativo contratto.

L'Ente si riserva, comunque, la facoltà di revoca in qualsiasi momento con provvedimento motivato, previo preavviso di giorni 10, ovvero anche senza preavviso nel caso di gravi negligenze.

Il/la professionista incaricato/a può, a sua volta, recedere dall'incarico, previo preavviso di giorni 60.

Al relativo pagamento si provvederà in rate bimestrali posticipate dietro presentazione di regolare fattura da parte del professionista, se dovuta.

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

- Diploma di Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale o diploma universitario di cui all'art. 2 legge n. 84/1993, o diploma di Assistente Sociale di cui Decreto del Presidente della Repubblica n. 14/1987;
- Attestazione di iscrizione all'albo professionale oppure iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea che consenta di partecipare al bando, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio del servizio.
- Discreta conoscenza di almeno una lingua straniera, buona conoscenza della lingua italiana.
- Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro stato membro della Unione Europea. In applicazione dell'art. 7 della Legge 97/2013 saranno ammessi alla selezione anche i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini dei Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- Esperienza professionale (da documentare adeguatamente) svolta in strutture similari, per almeno un triennio.

PUBBLICITA'

Il presente Avviso Pubblico viene pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.irmsm.it nella sezione "amministrazione trasparente", sottosezione Bandi di concorso, e sul BURL per trenta giorni consecutivi.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati devono manifestare il proprio interesse all'incarico di cui al presente Avviso mediante presentazione di apposita domanda al seguente indirizzo:

Istituto Romano di San Michele – Piazzale Antonio Tosti 4 Roma 00147 Roma .

Il recapito a mano della domanda all'Ufficio Protocollo dell'Ente dovrà avvenire, pena l'esclusione, entro le ore 13.00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito INTERNET dell'Ente e sul BURL.

Si considerano presentate in tempo utile le domande inviate tramite posta elettronica entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando, all'indirizzo di posta elettronica certificata irmsm.segreteriagenerale@irmsm.postecert.it avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta possibilmente in formato pdf, tif o jpeg.

Le domande inviate per posta devono, comunque, pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro il termine perentorio di 10 giorni dalla scadenza della pubblicazione del presente avviso e cioè entro le ore 13.00 dell'11/7/2016, pena l'esclusione.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La domanda dovrà contenere i seguenti documenti:

A) DOMANDA e copia del documento di riconoscimento

B) CURRICULUM PROFESSIONALE: lo scopo della presentazione del curriculum è di permettere al soggetto interessato di manifestare la propria professionalità acquisita nel tempo e dimostrare di possedere la necessaria competenza relativamente alla materia di cui al presente avviso.

I curriculum dovranno riportare in particolare i seguenti dati:

- dati anagrafici;
- percorsi formativi e titoli conseguiti da cui si ricavi formazione sulla legislazione e sulle problematiche inerenti alle politiche sociali a favore degli anziani;

- esperienze professionali;
- lingue conosciute (precisando il livello di conoscenza sufficiente – buono – ottimo su scritto e orale)

La mancata sottoscrizione della domanda, del curriculum e l'assenza della copia del documento di riconoscimento da parte dell'aspirante, costituiscono motivo di esclusione.

L'incarico verrà affidato al candidato che offrirà maggiori garanzie di professionalità così come si potrà evincere dalle esperienze lavorative e formative riportate nel curriculum, debitamente documentate.

La Commissione si riserva di avviare un ulteriore momento di verifica con un colloquio informativo.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute, in cui darà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

La procedura comparativa è finalizzata esclusivamente all'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico di cui trattasi, per cui non si darà corso alla formazione di alcuna graduatoria di merito. Solo nel caso di rinuncia del soggetto individuato alla sottoscrizione del contratto di incarico è possibile individuare altro interessato nell'ambito dei curricula già valutati.

L'esito della procedura comparativa verrà pubblicato con le stesse modalità del presente avviso.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale; le domande di partecipazione pervenute non vincolano l'Ente e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti partecipanti; le domande di partecipazione e la documentazione allegata hanno il solo scopo di manifestazione di disponibilità all'incarico e di possesso dei requisiti prescritti. L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla presente procedura.

Gli interessati potranno chiedere chiarimenti e delucidazioni contattando il Responsabile del Procedimento – Sig.ra Silvana Cianfarani - ai numeri telefonici 06-51858257 / 222 dalle ore 10,00 alle ore 13,00 (escluso il sabato).

Roma, 31 maggio 2016

Il Commissario Straordinario
f.to Dott. Riccardo Casilli