



**ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE**  
**Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza**

Legge 17.7.1890 n. 6972 – R.D. 7.6.1928 n. 1353  
00147 ROMA - Piazzale Antonio Tosti n. 4

Estratto  
dal Registro delle Determine

**DETERMINA del SEGRETARIO GENERALE n. 5 del 14 gennaio 2011**

**OGGETTO:** Servizio di ritiro e trasporto per lo smaltimento dei rifiuti sanitari pericolosi e non,  
– Impegno di spesa per il periodo 01 gennaio – 31 marzo 2011.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

PREMESSO che con delibera del Commissario Straordinario Regionale n. 63 del 9 aprile 2010 è stato affidato alla Focard S.r.l. a norma dell'art. 125 – comma 11 del D.lgs. n. 163/2006, il servizio di ritiro e trasporto per lo smaltimento dei rifiuti sanitari pericolosi e non, per il periodo dal 1° aprile 2010 al 31 marzo 2011 alla Focard S.r.l. per un importo complessivo di €5.744,20 oltre l'IVA 20%;

RITENUTA la necessità di procedere all'impegno di spesa per il periodo 1° gennaio – 31 marzo 2011;

SU proposta del Servizio Economato;

VISTO il parere favorevole dell'Ufficio di Ragioneria sulla disponibilità dei fondi nei rispettivi Capitoli ed articoli del Bilancio, come in calce al presente atto specificato;

VISTO il nulla osta del Direttore Amministrativo sulla regolarità amministrativa, contabile e sulla legittimità dell'atto;

VISTA la legge 17.07.1890 n. 6972 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 21 del D.Lgs. 4 maggio 2001 n. 207;

VISTA la delibera del Presidente n. 272 del 3 ottobre 2007;

**DETERMINA**

*Le premesse in narrativa sono parte integrante del presente atto;*



**ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE**

1. di impegnare la spesa necessaria per il servizio di ritiro e trasporto per lo smaltimento dei rifiuti sanitari pericolosi e non, affidata alla Focard S.r.l. con sede legale in Via F. Satolli, n. 30 – 00165 Roma, per il periodo 1° gennaio – 31 marzo 2011 presumibilmente per un importo di € 1.350,00 (euro milletrecentocinquanta/00) IVA inclusa al Cap. 14 art. 12 del bilancio del corrente esercizio finanziario, che presenta la necessaria disponibilità;
2. di liquidare la spesa di cui sopra, dietro presentazione di relative fatture.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to Avv. Tiziana Di Maria

Copia conforme all'originale pubblicata per conoscenza all'Albo dell'Ente nella giornata del 18 gennaio 2011.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Stefano Felicioni)