



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
P.le A. Tosti n. 4 – 00147 Roma

AVVISO PUBBLICO PER L'INDAGINE DI MERCATO VOLTA ALLA RICEZIONE DI OFFERTE TECNICHE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI CAMERA MORTUARIA PER LA DURATA DI TRE ANNI A DECORRERE DAL MOMENTO DELLA SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE

OGGETTO: indagine di mercato per l'affidamento del servizio di camera mortuaria.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO: servizio di gestione della camera mortuaria per gli ospiti della Casa di Riposo e della RSA dell'Istituto Romano di San Michele. Nel merito si specifica che la gestione del servizio in oggetto verrà affidata senza alcun onere per l'Istituto, fatta salva in ogni caso la possibilità dei parenti/referenti della persona deceduta di rivolgersi ad altra impresa funebre per l'effettuazione delle esequie.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: il servizio sarà aggiudicato all'impresa che avrà presentato la migliore offerta tecnica, comprensiva delle migliori proposte. L'impresa dovrà comunque obbligatoriamente assicurare i seguenti servizi essenziali:

- 1) il trasporto della salma a cassa aperta dai reparti dell'Istituto alla camera mortuaria, 24 h 24, con gli strumenti rispettosi del decoro delle persone, prelevando la salma entro due ore dalla chiamata, previa verifica dell'avvenuto decesso da parte del medico competente;
- 2) la preparazione, compresa la vestizione nell'apposito locale, della salma ai fini dell'esposizione nella camera ardente, come da regolamento vigente di Polizia Mortuaria;
- 3) la sorveglianza, il portierato ed il presidio della Camera Mortuaria secondo orari e procedure da concordare con il Coordinatore della Casa di Riposo e con la Caposala della RSA Toti;
- 4) l'allestimento della camera ardente con arredi e catafalchi forniti dalla società;
- 5) l'acquisizione delle certificazioni sanitarie, relative al decesso dei soggetti, p/o gli uffici preposti e lo svolgimento delle procedure amministrative p/o l'Ufficio dello Stato Civile di Roma;
- 6) la garanzia della pulizia e igiene dei locali della Camera Mortuaria;
- 7) l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti il Regolamento di Polizia Mortuaria come pure i protocolli e le disposizioni aziendali in materia;
- 8) il trasporto nonché lo smaltimento a norma di legge di tutti materiali organici inerenti la gestione dei locali di Camera Mortuaria;
- 9) il servizio gratuito per tutta la durata della convenzione della manutenzione ordinaria dei locali suddetti;
- 10) l'obbligo di garantire il controllo dei parametri di condizionamento ambientale, ovvero la temperatura interna ed il grado di umidità nella camera mortuaria ai sensi del D.C.A. U0090/2010.

REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE: gli operatori dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere iscritti alla CCIAA per lo specifico oggetto dell'appalto.

2. Essere, inoltre, in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle normativa vigente del settore delle onoranze funebri.

TERMINE DELLA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:

l'offerta tecnica, insieme alla documentazione attestante i requisiti alla partecipazione, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 04 giugno 2018, pena esclusione, all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Romano di San Michele – Piazzale Antonio Tosti n. 4 – 00147 Roma,

La manifestazione potrà pervenire con seguenti mezzi:

- a mezzo del servizio postale (raccomandata a.r. o posta celere);
- mediante agenzia privata di recapito postale autorizzata;
- mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto Romano di San Michele – Piazzale Antonio Tosti n. 4 – 00147 Roma, che ne rilascerà apposita ricevuta;
- tramite posta certificato all'indirizzo istitutoromanosanmichele@pcert.postecert.it.

Oltre il termine non sarà considerata valida alcuna offerta.

PUBBLICAZIONE AVVISO: il presente avviso verrà pubblicato sul sito internet dell'Istituto Romano di San Michele (www.irsm.it) e sull'Albo online.

I candidati che avranno manifestato tempestivamente l'interesse a partecipare riceveranno la lettera di invito alla procedura e la documentazione di gara.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Assistenza – Dott. Carlo Fiore – Tel 06-51858334 – Fax 06-5120986.

Riservatezza informazioni ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196. Si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Amministrazione e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

Roma, 18 MAG. 2018

Il Responsabile del procedimento
Dott. Carlo Fiore

