



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

Legge 17.7.1890 n. 6972 – R.D. 7.6.1928 n. 1353
00147 ROMA - Piazzale Antonio Tosti n. 4
TEL. 06/51858205 – FAX 06/5120986


DECRETO del Commissario Straordinario N. 47 del 21 FEBBRAIO 2018

OGGETTO: Approvazione del Regolamento per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale in materia civile, penale, amministrativo, contabile e tributaria da affidare ad avvocati professionisti esterni e del relativo avviso pubblico.

Ufficio proponente:


Presidenza

Estensore dell'atto
Sig.ra Silvana Cianfarani

firma.....  addì 21 / 02 / 2018

Il Responsabile del Procedimento sotto riportato, a seguito dell'istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Silvana Cianfarani


firma.....  addì 21 / 02 / 2018

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio con la firma del presente atto attesta che i costi di cui al presente atto sono da imputare sui seguenti capitoli e articoli di bilancio

☒ non comporta impegno di spesa

☐ di impegnare la spesa al cap. ___ art. ___ del bilancio

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio: Dott.ssa Roberta Valli

firma.....  addì 21 / 02 / 2018

Parere

FAVOREVOLE ☒ NON FAVOREVOLE ☐

p. Il Segretario Generale
Il Funzionario del Personale
Sig.ra Silvana Cianfarani

firma.....  addì 21 / 02 / 2018



Il Commissario Straordinario

Visto il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00200 del 7 novembre 2017 –pubblicato sul BURL n.91 del 14 novembre 2017 - con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'IPAB Istituto Romano di San Michele il Dott. Domenico Alessio dalla data di pubblicazione fino al 31 dicembre 2017 *“al fine di garantire l'ordinaria e straordinaria amministrazione”*;

Preso atto dell'effettivo insediamento del Dott. Domenico Alessio in data 14 novembre 2017 nelle funzioni di Commissario Straordinario;

Visto il decreto n. 390 del 5.12.2017 di attribuzione delle funzioni sostitutive del Segretario Generale al Funzionario del Personale così come indicato dalla Direzione Generale Attività di Controllo e Coordinamento delle funzioni di vigilanza;

Preso atto della deliberazione di Giunta Regionale n. 911 del 21/12/2017 di proroga del Commissariamento fino al 30/10/2018 - pubblicato sul BURL n. 2 del 4 gennaio 2018;

Preso atto, altresì, del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00049 del 5 febbraio 2018 pubblicato sul BURL n. 11 del 6 febbraio 2018 di nomina del Dott. Domenico Alessio, quale Commissario Straordinario dell'Istituto Romano di San Michele fino al 30 ottobre 2018;

Considerato che le risorse professionali interne all'Istituto Romano di San Michele non consentono di gestire il contenzioso che viene azionato nei confronti dell'Ente;

Considerata la necessità di garantire un'adeguata assistenza legale all'Amministrazione, mediante il ricorso alla collaborazione di professionisti esterni, in possesso di apposita specializzazione e comprovata esperienza, disponibili ad applicare i tariffari previsti dal regolamento in allegato per i compensi professionali richiesti;

Visto che l'art. 7, comma 6 D.lgs. 165/01, come introdotto dall'art. 32 D.L. 223/GS, convertito con L. 248/06, prevede al comma 6-bis che *“..le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo il proprio ordinamento procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione”* e che ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 2 D.lgs 165/01 le II.PP.A.B. sono Enti Pubblici;

Ritenuto, pertanto, opportuno adottare un "Regolamento per il conferimento di incarichi agli avvocati esterni", il cui testo allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, verrà, a seguito di adozione della stessa, pubblicato sull'Albo Pretorio e sul sito dell'Ente e contestualmente approvare il relativo avviso pubblico;

Vista la legge 17.07.1890 n.6972 e successive modificazioni;

Visto l'art. 21 del D.Lgs.vo n. 207 del 4 maggio 2001

Visto lo Statuto dell'Ente;

DECRETA

1. di approvare ed adottare la disciplina contenuta nell'allegato “Regolamento per il conferimento di incarichi agli avvocati esterni” (Allegato A) nonché di approvare e adottare il modulo di



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE

“Richiesta di iscrizione nell'albo degli avvocati esterni” previsto all'allegato A1, entrambi parti integranti e sostanziali del presente atto;

2. di approvare l'avviso pubblico che verrà pubblicato sul sito dell'Istituto, che del presente atto costituisce parte integrante e sostanziale (All. B);
3. di disporre l'entrata in vigore del regolamento in oggetto alla data di approvazione del presente atto;
4. di dare mandato agli uffici competenti di attendere a tutti gli incombeni strumentali a garantire l'ampia diffusione e la piena operatività dello stesso regolamento;
5. di stabilire che, stante l'urgenza, le domande dovranno pervenire esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata indicata sull'avviso stesso entro il termine di giorni 15 dalla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio e sul sito istituzionale sezione Amministrazione Trasparente.



Il Commissario Straordinario
(Dott. Domenico Alessio)



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Legge 17.7.1890 n. 6972 – R.D. 7.6.1928 n. 1353
00147 ROMA - Piazzale Antonio Tosti n. 4
TEL. 06/51858205 – FAX 06/5120986

ALLEGATO A

REGOLAMENTO PER PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO DI AVVOCATI ESTERNI ALL'ENTE

ART.1 OGGETTO E FINALITA'

Il presente regolamento disciplina il conferimento degli incarichi professionali ad avvocati esterni in possesso di idonea e particolare specializzazione.

Il presente regolamento può trovare altresì applicazione relativamente a procedimenti amministrativi, contabili, penali, civili, a carico di dipendenti o amministratori per i quali l'Ente assuma gli oneri di difesa ai sensi delle disposizioni di legge e dei Contratti di Lavoro vigenti.

ART.2 - COSTITUZIONE DI ALBO APERTO DEGLI AVVOCATI ESTERNI

Per l'affidamento degli incarichi professionali esterni è emesso un Avviso Pubblico per la costituzione di un apposito elenco (Albo) di professionisti, singoli o associati, esercenti l'attività di assistenza e patrocinio.

L'Avviso sarà pubblicato permanentemente sul sito dell'Ente.

Nell'Albo sarà indicata accanto al nominativo dell'avvocato la materia trattata:

- Diritto del Lavoro
- Diritto Civile
- Diritto Amministrativo
- Diritto Penale
- Diritto Tributario

ART.3 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

I professionisti interessati, il rappresentante dello studio associato, o il legale rappresentante di società di professionisti, dovranno far pervenire, unitamente all'istanza di iscrizione all'Albo

(All..A-1), la seguente documentazione:

autocertificazione con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, attestante:

- 1) l'iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati, con indicazione della data di iscrizione, eventuali sospensioni, cancellazioni e motivi delle stesse;
- 2) che non sussistono cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione, né condanne penali;
- 3) curriculum di studio, degli incarichi assolti e delle attività svolte, con l'indicazione delle specializzazioni e delle eventuali pubblicazioni;
- 4) dichiarazione di presa conoscenza e di accettazione del presente Regolamento;
- 5) dichiarazione di impegno a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati contro l'Istituto Romano di San Michele per la durata del rapporto instaurato, e sull'inesistenza di conflitto di interesse in ordine all'incarico affidato, in relazione anche a quanto disposto dal Codice Deontologico Forense;
- 6) dichiarazione di accettazione del calcolo dei compensi al valore minimo previsto dal D. M. n. 55/14 (medi abbattuti de 50%) e secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1 dello stesso D.M. che recita: "In ogni caso si ha riguardo al valore effettivo della controversia, anche in relazione agli interessi perseguiti dalle parti, quando risulta manifestamente diverso da quello presunto a norma del codice di procedura civile o alla legislazione speciale" e dal comma 3 "In relazione alle controversie in materia di pubblici contratti, l'interesse sostanziale perseguito dal cliente privato è rapportato all'utile effettivo o ai profitti attesi dal soggetto aggiudicatario o dal soggetto escluso ". Per i giudizi di valore indeterminabile, ai fini dell'applicazione dei parametri previsti dall'art. 5, co 6, del D.M. citato, si richiede all'avvocato incaricato una dichiarazione in merito al grado di complessità della controversia, anche alla luce degli atti defensionali predisposti;
- 7) dichiarazione di accettazione di tetto massimo nei compensi stessi pari ad € 40.000,00 oltre spese generali, IVA e CPA e Contributo Unificato per cui, qualora applicando i criteri di cui al D.M. 55/14, dovesse presentarsi l'ipotesi di una parcella maggiore alla cifra indicata, il compenso non potrà comunque essere superiore ad € 40.000,00, oltre spese generali, IVA e CPA e Contributo Unificato;
- 8) espressa dichiarazione che l'inserimento nell'elenco di cui all'art. 2 non configura in alcun caso un diritto all'affidamento di incarichi professionali da parte dell'Istituto Romano di San Michele, che verranno affidati di volta in volta intuitu personae dal Rappresentante Legale, attingendo, con proprie valutazioni, dal suddetto Elenco.

All'autocertificazione dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

ART.4 - CRITERI GENERALI

La scelta del professionista dovrà essere effettuata considerando le specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum presentato.

ART.5 -FORMAZIONE DELL'ALBO

L'iscrizione all'Albo consegue all'esame favorevole sulla regolarità e completezza delle istanze pervenute e della documentazione allegata e della insussistenza di conflitto di interessi da effettuarsi a cura dell'Ufficio incaricato del coordinamento degli Affari Legali che provvederà ad inserire periodicamente (di norma a cadenza semestrale) le nuove iscrizioni nell'Albo.

Le eventuali esclusioni motivate verranno comunicate, tramite pec, agli interessati.

ART.6 -DISCIPLINARE

All'atto del conferimento dell'incarico il professionista, ai sensi dell'art. 9 L. n.27/12, deve sottoscrivere apposito disciplinare in cui verrà previsto:

- l'obbligo per il legale incaricato di aggiornare costantemente l'Ente sulle attività inerenti l'incarico allegando o inviando in formato elettronico la relativa documentazione e copia degli atti, memoria o scritti redatti nell'esercizio del mandato conferito, in modo tale da mettere l'Ente in condizione di conoscere e valutare il proprio interesse generale, oltre che per consentire la completezza ed integralità del fascicolo interno;
- l'indicazione dei dati relativi alla polizza assicurativa per gli eventuali danni provocati all'Ente nell'esercizio dell'attività professionale.

Non possono esser affidati incarichi per prestazioni generiche, periodiche o sistematiche.

Tutti gli uffici dell'Istituto Romano di San Michele per il tramite dell'Ufficio incaricato del coordinamento degli Affari Legali, dovranno evadere, nei tempi richiesti dalle esigenze difensive e dalla natura della controversia, ogni richiesta degli avvocati difensori esterni.

ART.7 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Il Rappresentante Legale quando ravvisa la necessità di avvalersi delle prestazioni di un avvocato esterno all'Ente, tenendo altresì conto dell'oggetto della controversia in relazione ai criteri già indicati nel precedente articolo 1, individua il nominativo del professionista dandone notizia

all'Ufficio incaricato del coordinamento degli Affari Legali.

L'avvocato designato, che abbia ricevuto formale comunicazione e che manifesti la disponibilità all'incarico, ne informa l'Ente trasmettendo l'accettazione.

L'affidamento dell'incarico nei limiti e nel rispetto dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Regolamento avviene, con procura ad litem e con successivo decreto predisposto dall'Ufficio incaricato del coordinamento degli Affari Legali.

L'accettazione dell'incarico comporta automaticamente anche l'accettazione del presente Regolamento, in particolare dell'art. 3, punti 6 e 7.

Con riferimento al conferimento dell'incarico ad avvocato esterno, il Rappresentante Legale valuterà, nell'ambito dei professionisti inseriti nell'elenco dei legali di riferimento, le esperienze professionali indicate dal singolo professionista nel proprio curriculum, avuto specifico riguardo all'oggetto della controversia.

A fronte della discrezionalità dell'incarico, in sede di eventuale gravame, il Rappresentante Legale non è in alcun modo vincolato dall'esito del giudizio di primo grado ai fini del conferimento dell'incarico di patrocinio.

ART.8 - LIQUIDAZIONE SPESE LEGALI

L'Ente procede alla liquidazione delle spese e compensi maturati, previa verifica della rispondenza con i parametri forensi, applicati in relazione al valore della controversia, secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.M. 55/14 e ridotti come specificato dall'art.3, punti 6 e 7.

La remunerazione per l'attività stragiudiziale eventualmente connessa agli incarichi defensionali è da intendersi ricompresa ed assorbita nel compenso concordato per questi ultimi.

All'atto del conferimento dell'incarico, l'Istituto Romano di San Michele può riconoscere al professionista un anticipo sulle spese di lite variabile da un minimo di € 500,00 sino ad un massimo di € 5.000,00, da stimarsi in ragione della controversia, della tipologia e natura del provvedimento nonché degli oneri fiscali (Contributo unificato).

All'esito del giudizio l'Ente provvederà a liquidare la parcella definitiva, previo accertamento dell'effettivo rispetto del D.M. 55/14 ed in caso di mancato rispetto dei limiti tariffari di cui al suindicato D.M., il professionista viene invitato a formulare una nuova parcella senza addebito del ritardo all'Ente.

Il pagamento della parcella - all'esito delle necessarie attività di liquidazione - avverrà in ogni caso previa presentazione di fattura elettronica.

In caso di sentenza favorevole all'Istituto Romano di San Michele, che statuisca in merito alle spese, competenze e onorari di lite in danno della parte avversa, il legale incaricato della difesa

del giudizio si impegna altresì a curare per conto dell'Ente, il recupero delle predette somme.

ART.9 - REGISTRO INCARICHI

L'Ufficio incaricato del coordinamento degli Affari Legali provvederà oltre alla tenuta e revisione dell'Albo, alla tenuta e aggiornamento del registro, anche su supporto informatico, degli incarichi legali nel quale devono essere indicati i seguenti dati:

1. Generalità del professionista;
2. Oggetto sintetico dell'incarico;
3. Estremi dell'atto d'incarico;
4. Importo/i del compenso e liquidazione/i.

ART.10 - CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Il Rappresentante Legale provvederà all'immediata cancellazione dall'elenco dei professionisti l'avvocato che:

- abbia perso i requisiti richiesti dall'amministrazione nel presente regolamento o ne sia risultato all'origine sprovvisto all'esito di controlli a campione sulla veridicità dell'autocertificazione;
- sia responsabile di gravi inadempienze e/o illeciti anche per atti e fatti estranei all'attività professionale;
- sia venuto meno agli obblighi assunti con l'istanza di iscrizione;
- abbia rinunciato senza giustificato motivo all'incarico;
- non abbia assolto con puntualità e diligenza all'incarico affidato;
- abbia formalizzato la propria richiesta di cancellazione ovvero sia stato cancellato a domanda o d'ufficio, ovvero radiato dall'Albo professionale di appartenenza.

ART. 11 - PUBBLICITA'

Per l'iscrizione nell'elenco e per l'aggiornamento dello stesso, l'Istituto Romano di San Michele attua le più opportune forme di pubblicità, quali avviso pubblico all'Albo Pretorio e sul sito internet aziendale.

L'elenco dei professionisti è pubblico ed aperto.

ART.12 - NORME DI RINVIO

Per quanto non disciplinato dal presente Regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia al momento del conferimento dell'incarico ed al Codice Deontologico Forense.

Con l'entrata in vigore del presente regolamento, sono abrogate tutte le norme regolamentari interne con esso contrastanti.

ART.13 - EFFICACIA ED ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore dal giorno della pubblicazione presso l'Albo Pretorio di questa IPAB .

Il Commissario Straordinario
(Dott. Domenico Alessio)



ALLEGATO A1

All'Istituto Romano di San Michele
P.le A. Tosti 4
00147 ROMA
istitutoromanosanmichele@pcert.postecert.it

OGGETTO: Richiesta di iscrizione nell'albo degli Avvocati Esterni

Il/La sottoscritto/a _____

chiede di essere iscritto/a nell'albo degli avvocati in possesso dei requisiti e dei presupposti necessari al conferimento da parte dell'Istituto Romano di San Michele di incarichi professionali per l'attività di patrocinio o consulenza legale per la/e seguente/i categoria/e :

- ☐ Diritto del Lavoro, con particolare riferimento al pubblico impiego
- ☐ Diritto Civile e Commerciale
- ☐ Diritto Amministrativo
- ☐ Diritto Penale
- ☐ Diritto Tributario

a tal fine, sorto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 DPR 445/2000 nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci di formazione o di uso di atti falsi,

DICHIARA

- ☐ di _____ essere nato/a a _____ (prov _____)
CF _____ stato civile _____;
- ☐ di essere residente a _____ (prov _____) c.a.p. _____;
- ☐ in via/piazza/corso _____ tel _____;
- ☐ di essere in possesso della cittadinanza _____;
- ☐ di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

SOLO PER I CITTADINI ITALIANI:

- ☐ di essere cittadino/a italiano/a;
- ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- ☐ in caso di non iscrizione e cancellazione indicarne il motivo:

SOLO PER I CITTADINI DI ALTRI STATI MEMBRI DELL'UNIONE EUROPEA:

- ☐ di essere cittadino _____
- ☐ di godere dei diritti civili e politici nello Stato di _____;
- ☐ di essere in possesso degli altri requisiti dell'Avviso per i cittadini italiani;
- ☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

PER TUTTI:

- ☐ di essere iscritto all'Albo degli Avvocati di _____ al n. _____ dal _____;
- ☐ di essere stato cancellato/a - sospeso/a dal _____ al _____ per i seguenti motivi: _____;
- ☐ di non aver riportato sanzioni disciplinari tali da poter configurare ipotesi di rischio per l'azienda;
- ☐ di non assistere, difendere e/o rappresentare clienti in controversie (giudiziali e/o stragiudiziali) in essere contro l'Istituto Romano di San Michele ovvero di rinunciare, al momento del conferimento dell'eventuale incarico, a proseguire nella predetta attività professionale e comunque di non versare in alcuna condizione di incompatibilità o conflitto di interessi per assumere la difesa in giudizio per la tutela degli interessi dell'Istituto Romano di San Michele;
- ☐ che non sussistono a proprio carico cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione e di non aver riportato condanne penali;
- ☐ di essere in possesso di comprovata esperienza professionale in:
 - ☐ Diritto del Lavoro, con particolare riferimento alla materia del pubblico impiego;
 - ☐ Diritto Civile e Commerciale;
 - ☐ Diritto Amministrativo;
 - ☐ Diritto Penale
 - ☐ Diritto Tributarioe a tal fine allega apposito Curriculum formativo e professionale corredato dall'elenco (indicando esclusivamente Curia ed oggetto della causa) dei più significativi giudizi di cui è stato patrocinante.
- ☐ di indicare di seguito il proprio domicilio, presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione, inerente il presente preavviso, nonché il proprio recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica :

- ☐ di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco, non comporta alcun diritto ad essere

affidatari di incarichi da parte dell'Istituto Romano di San Michele tantomeno il diritto ad ottenere alcuna remunerazione:

- ☐ di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione dei requisiti e/o delle situazioni di fatto/diritto attestate e richieste dall'Istituto Romano di San Michele
- ☐ di accettare espressamente quanto disposto nel nuovo Regolamento, in particolare all'art 3 n. 6 e 7.

Allegati

- dettagliato curriculum professionale - con elenco delle cause patrocinate - dal quale si evinca la specializzazione e l'esperienza specifica nel settore per il quale si chiede l'iscrizione;
- fotocopia di valido documento d'identità ;

Il/la sottoscritto/a in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

Luogo e data _____ firma leggibile _____

N.B.

Saranno accettate solo le istanze inviate a mezzo posta certificata (intestata al professionista) all'indirizzo di posta elettronica istitutoromanosanmichele@pcert.postecert.it

In caso di associazioni professionali la domanda deve essere presentata da ciascuno degli associati



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Legge 17.7.1890 n. 6972 – R.D. 7.6.1928 n. 1353
00147 ROMA - Piazzale Antonio Tosti n. 4
TEL. 06/51858205 – FAX 06/5120986

ALLEGATO B

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO LEGALI

L'Istituto Romano di San Michele intende costituire un albo "aperto" dei professionisti e degli studi legali cui conferire l'incarico professionale ai sensi dell'art. 7 comma 6 del DLgs n. 165/2001, nonché procedere all'adozione del regolamento per la formazione dell'Albo di Avvocati esterni all'Ente approvato con decreto n. _____ pubblicato sul sito istituzionale, per il patrocinio legale dell'Ente nei confronti delle magistrature amministrativa, civile, penale, comprensiva della Corte di Cassazione e del Consiglio di Stato.

1- REQUISITI

Possono presentare la richiesta di iscrizione all'albo i professionisti e/o gli studi legali in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 dell'allegato A del decreto n. _____

2- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati, in possesso dei necessari requisiti professionali, possono presentare la richiesta utilizzando lo schema dell'allegato A-1 del decreto citato, all'Ufficio Protocollo di questa IPAB, le domande dovranno pervenire esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata istitutoromanosanmichele@pcert.postecert.it entro il termine di giorni 15 dalla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio e sul sito web dell'Istituto nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente.

Saranno escluse le istanze:

- mancanti del curriculum e/o con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere, in seguito ad accertamento effettuato, con qualsiasi mezzo, dall'Amministrazione;
- presentate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

3- CRITERI DI VALUTAZIONE

Le istanze sono valutate dall'Ufficio incaricato del coordinamento degli Affari Legali che successivamente provvederà all'inserimento e all'aggiornamento dell'elenco dei professionisti e degli studi legali cui conferire incarico professionale di patrocinio legale dell'Ente stesso nei confronti delle magistrature amministrativa, civile, penale, comprensiva della Corte di Cassazione e del Consiglio di Stato.

4. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'affidamento dell'incarico avviene in conformità al decreto n. _____ nonché alle vigenti disposizioni di legge e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza

Si rende inoltre noto, che:

- questa IPAB non è in alcun modo vincolata ad affidare l'incarico;
- il compenso sarà erogato a seguito di accertamento da parte dell'Ufficio incaricato del coordinamento degli Affari Legali, circa il corretto svolgimento della prestazione, secondo le modalità di cui alla deliberazione citata all'allegato A.

5-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio incaricato del coordinamento degli Affari Legali, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale incarico, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

6-DISPOSIZIONI FINALI

Gli interessati possono chiedere informazioni e chiarimenti all'Ufficio incaricato del coordinamento degli Affari Legali, presso la sede dell'Istituto – P.le A. Tosti 4 Roma tel 06-51858205; mail: info@irsm.it - istitutoromanosanmichele@pcert.postecert.it

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo dell'Ente e sul sito Internet.

Non si farà luogo a comunicazioni individuali della formazione dell'elenco.

Completa informativa sarà pubblicata sul sito internet.

Il Commissario Straordinario
(Dott. Domenico Alessio)





ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE

PUBBLICAZIONE

Decreto del Commissario Straordinario n.47 del 21.02.2018

Si attesta che il Decreto del Commissario Straordinario n.47 del 21.02.2018
ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.18.06.2017 n. 69 e ss.mm.ii. è stato pubblicato
sul sito istituzionale dell'Istituto Romano di San Michele in data 21.02.2018

L'Istruttore Direttivo Amministrativo
(Dott.ssa Antonietta Antenucci)