




ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Legge 17.7.1890 n. 6972 – R.D. 7.6.1928 n. 1353
00147 ROMA - Piazzale Antonio Tosti n. 4
TEL. 06/51858205 – FAX 06/5120986

DETERMINA DEL SEGRETARIO GENERALE n. 214 del 22 GIUGNO 2018

OGGETTO: Corso di formazione “La gestione dei primi adempimenti dopo la sottoscrizione definitiva del nuovo CCNL per il comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018” organizzato dalla CALDARINI&associati. Autorizzazione alla partecipazione del Funzionario dell’Ufficio Personale e del Funzionario dell’Ufficio Bilancio. – CIG Z192419668

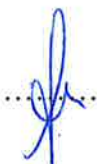
Ufficio proponente: Ufficio Personale

Estensore dell’atto
Sig. Marco De Col

firma.....  addì 21/06/2018

Il Responsabile del Procedimento sotto riportato, a seguito dell’istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Silvana Cianfarani

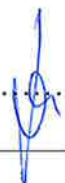
firma.....  addì 21/06/2018

Il Responsabile dell’Ufficio Bilancio con la firma del presente atto attesta che i costi di cui al presente atto sono da imputare sui seguenti capitoli e articoli di bilancio

☐ non comporta impegno di spesa

☒ la spesa sarà imputata al cap. 7 art. 8 bilancio 2018

Il Responsabile dell’Ufficio Bilancio: Dott.ssa Roberta Valli

firma.....  addì 21/06/2018

IL FUNZIONARIO DEL PERSONALE

Visto il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T000200 del 07 novembre 2017, pubblicato sul BURL n. 91 del 14 novembre 2017- con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'IPAB Istituto Romano di San Michele il dott. Domenico Alessio dalla data di pubblicazione fino al 31 dicembre 2017, *“al fine di garantire l'ordinaria e straordinaria amministrazione”*;

Preso atto, altresì, dell'effettivo insediamento del Dott. Domenico Alessio in data 14 novembre 2017 nelle funzioni di Commissario Straordinario;

Preso atto della deliberazione di Giunta Regionale n. 911 del 21.12.2017 di proroga del Commissariamento fino al 30.10.2018;

Preso atto del Decreto del Commissario Straordinario n. 57 del 14.03.2018 con il quale è stato affidato l'incarico triennale di Segretario Generale al Dott. Claudio Panella;

Preso atto del Decreto del Commissario Straordinario n. 57 del 14/03/2018 con il quale è stato affidato l'incarico triennale di Segretario Generale al Dott. Claudio Panella;

PREMESSO

- che l'Istituto Romano di San Michele ritiene la formazione strumento primario per lo sviluppo della professionalità dei dipendenti;

- che l'art. 7 del D.lgs n. 165 del 30 marzo 2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione;

- che la legge 16 gennaio 2003 n. 3 recante “Disposizioni ordinarie in materia di Pubblica Amministrazione”, introduce l'art. 7 bis al D.Lgs. n. 165/2001, prevede espressamente l'obbligo per le Amministrazioni di predisporre annualmente un piano di formazione del personale, strumento indispensabile per assicurare continuità ed efficacia ai processi formativi e di qualificazione dei dipendenti;

- che nelle more della predisposizione del piano formativo generale dell'Ente, al fine di garantire un costante aggiornamento sulla normativa di riferimento, è necessario autorizzare la partecipazione del Funzionario dell'Ufficio Personale e del Funzionario dell'Ufficio Bilancio (come da specifica richiesta prot. n. 5587/2018, oggetto di informativa sindacale) al corso organizzato dalla CALDARINI&associati dal titolo “La gestione dei primi adempimenti dopo la sottoscrizione definitiva del nuovo CCNL per il comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018” che si terrà a Roma il 6 luglio 2018;

ESAMINATO il costo del corso sopra descritto (pari ad € 190,00 per ogni partecipante) e ritenuto congruo e conveniente, tenuto conto della qualità dell'offerta formativa della struttura interessata;

RITENUTO, pertanto, di dover autorizzare i Funzionari dell'Ente Silvana Cianfarani e Roberta Valli a partecipare al corso organizzato dalla CALDARINI&associati sugli istituti di cui sopra e che sarà tenuto a Roma in via Principe Amedeo, 4 presso l'Hotel Diana il 6 luglio 2018;

ACQUISITO agli atti dell'Ente il D.U.R.C. della società di formazione che risulta regolare nei confronti di INPS/INAIL – CALDARINI&associati.;

PRESO ATTO che alla presente procedura è stato assegnato il seguente CIG Z192419668;

Attestato con assunzione di unilaterale responsabilità amministrativa tecnica, che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge n. 20/1994 e s.m.i., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Vista la legge 17.7.1890 n.6972 e successive modificazioni;

Visto l'art. 21 del D. Lgs. 4 maggio 2001 n. 207;

PROPONE

per quanto in premessa specificato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- 1) di autorizzare i Funzionari dell'Ente Silvana Cianfarani e Roberta Valli a partecipare al corso organizzato dalla CALDARINI&associati (con sede in via Principe Amedeo n. 4 - 00185 Roma), che sarà tenuto a Roma in via Principe Amedeo n. 4 presso l'Hotel Diana il 6 luglio 2018 dal titolo "La gestione dei primi adempimenti dopo la sottoscrizione definitiva del nuovo CCNL per il comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018";
- 2) di impegnare la somma necessaria complessivamente ammontante ad € 380,00 (esente da IVA ai sensi dell'articolo 10, comma 1, n. 20 del D.P.R. 633/1972) al Cap. 7 Art. 8 del Bilancio corrente esercizio finanziario;
- 3) di liquidare altresì, al termine del corso, il corrispettivo previsto previa presentazione di regolare fattura.

Il Funzionario del Personale
Sig.ra Silvana Cianfarani



IL SEGRETARIO GENERALE

Letta la proposta del presente provvedimento presentata come indicato in frontespizio;

Preso atto che l'Ufficio proponente il presente provvedimento con assunzione di unilaterale responsabilità amministrativa tecnica, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge n. 20/1994 e s.m.i. nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma della legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Vista la legge 17.7.1890 n. 6972 e s.m.i.;

Visto l'art. 21 del D. Lgs. 04.05.2001 n. 207;

Visto lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

per quanto in premessa specificato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- 1) di autorizzare i Funzionari dell'Ente Silvana Cianfarani e Roberta Valli a partecipare al corso organizzato dalla CALDARINI&associati (con sede in via Principe Amedeo n. 4 - 00185 Roma), che sarà tenuto a Roma in via Principe Amedeo n. 4 presso l'Hotel Diana il 6 luglio 2018 dal titolo "La gestione dei primi adempimenti dopo la sottoscrizione definitiva del nuovo CCNL per il comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018";
- 2) di impegnare la somma necessaria complessivamente ammontante ad € 380,00 (esente da IVA ai sensi dell'articolo 10, comma 1, n. 20 del D.P.R. 633/1972) al Cap. 7 Art. 8 del Bilancio corrente esercizio finanziario;
- 3) di liquidare altresì, al termine del corso, il corrispettivo previsto previa presentazione di regolare fattura.



Il Segretario Generale
Dott. Claudio Panella



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE

PUBBLICAZIONE

Determina n.214 del 22.06.2018

Si attesta che la Determina n.214 del 22.06.2018
ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.18.06.2017 n. 69 e ss.mm.ii. è stata pubblicata
sul sito istituzionale dell'Istituto Romano di San Michele in data 22.06.2018.

L'Istruttore Direttivo Amministrativo
(Dott.ssa Antonietta Antenucci)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. Antenucci', written over the printed name.