

Informazioni personali



Cognome e nome
Indirizzo
Recapito Telefonico
Nazionalità
Data e luogo di nascita
Stato Civile

Gerardi Tiziano
Via dei Prefetti, 46 – 00186 – Roma – Italia
Cellulare: +39 393 3839615 – 846 8178500
Italiana
24 gennaio 1977 – Roma
Coniugato dal 2007

Esperienza Professionale

Date
Funzione o posto occupato

Luglio 2012 - 2014
Direttore Generale

Principali mansioni e responsabilità

Direzione del personale
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione RSPP D.Lgs 81/08
Direzione Amministrativa e Finanza e Controllo
Direzione Commerciale – Area Consulting e Prodotti per la P.A.

Nome del datore di lavoro
Tipo o settore d'attività

Syndinamica srl
Information Technology – Servizi Informatici per la P.A.

Date
Funzione o posto occupato
Funzione o posto occupato

Gennaio 2010 – Luglio 2012
Direttore Generale dal 02 febbraio 2012 a luglio 2012
Consulente Tributario – dal 2010 al 2011

Principali mansioni e responsabilità

Direzione del personale
Direzione Amministrativa e Finanza e Controllo
Direzione Commerciale – Area Consulting e Prodotti per la P.A. e Sanità

Nome del datore di lavoro
Tipo o settore d'attività

Exolab srl
Information Technology – Servizi Informatici per la P.A. e la Sanità

Date
Funzione o posto occupato
Funzione o posto occupato

Gennaio 2007 - Dicembre 2011
Direttore Generale dal Aprile 2007 al dicembre 2011
Consigliere di Amministrazione – dal 2007 al 2011

Principali mansioni e responsabilità

Funzioni dirigenziali di gestione di azienda
Direzione del personale e Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione RSPP D.Lgs 81/08
Funzioni di Budgeting/Finanza e Controllo
Analisi e sviluppo progetti per la produzione di Energia da fonti rinnovabili
Rapporti Istituzionali con Enti e Privati
Amministratore e membro di CDA di alcune società partecipate e del gruppo

Nome del datore di lavoro
Tipo o settore d'attività

T.P.E. TRADING PER L'ENERGIA SPA – fatturato € 120 mio/annui
TRADING di Energia Elettrica e Gas – Fonti Rinnovabili – IT e Security

Date
Funzione o posto occupato

Gennaio 2002 – Novembre 2006
Legale Rappresentante

Principali mansioni e responsabilità

Amministratore Unico
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione RSPP D.Lgs 81/08

Nome del datore di lavoro
Tipo o settore d'attività

IT Company spa

Consulenza Informatica ed Information Technology - Integrazione di sistemi

**Esperienze
professionali progressse**

Date
Funzione o posto occupato
Principali mansioni e
responsabilità

2000 - 2008
Collaboratore di Studio
Contabilità e redazione Bilanci
Analisi e Valutazione di Aziende

Nome del datore di lavoro

Studio "Capatti Purificato" - Studio Tributario

Date
Funzione o posto occupato
Principali mansioni e
responsabilità

2001 - 2004
Collaboratore di Studio
Redazione contratti
Diritto Societario e Commerciale

Nome del datore di lavoro

Studio Legale Sartore

**Titoli di Studio e
Professionali**

Data
Competenze professionali
apprese
Ente di Formazione

Giugno 1994
Diploma di Maturità Classica
Liceo Ginnasio Statale "Pilo Albertelli" - Roma

Data
Competenze professionali
apprese
Ente di Formazione

2002 - 2003

- *Master in Contabilità, Bilancio e Fisco*
- *Corso specialistico in Finanza & Controllo*

Unione Industriali di Roma

Data
Competenze professionali
apprese
Ente di Formazione

2003
Diploma di Conciliatore
Associazione Nazionale Consumatori

Data
Competenze professionali
apprese
Ente di Formazione

2004
Iscrizione Albo Mediatori Creditizi n° 35940
Ufficio Italiano Cambi

Data
Competenze professionali
apprese
Ente di Formazione

2007 - 2009
Corso "Valutazione ed analisi Poste di Bilancio d'esercizio" (24 ore)
Corso "Attività di programmazione e controllo della gestione" (24 ore)
Corso di "Pianificazione della Struttura Finanziaria di Impresa" (16 ore)
Corso di "Aspetti Fiscali di Gestione Amministrativa di Impresa" (12 ore)
Corso di "Principi contabili Internazionali" (16 ore)
Corso di "Valutazione di Impresa" (12 ore)
Società di formazione CP Associati srl

Data 2009
Competenze professionali apprese Corso di formazione "Analisi e Valutazione Progetti Fonti Rinnovabili":
 • Fotovoltaico
 • Eolico
 • Biomasse
Ente di Formazione *Società di Ingegneria Global Project srl*

Data 2009
Competenze professionali apprese Patente Europea ECDL (European Computer Driving Licence)
Ente di Formazione *AICA - ECDL Foundation*

Data 2011
Competenze professionali apprese Attestato di Idoneità Tecnica per l'espletamento dell'incarico di "Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione RSPP" D.Lgs 81/08
Ente di Formazione *Studio Sicurezza - Dott. Ing. Maurizio Pattarozzi*

Data 2012
Competenze professionali apprese Iscrizione Albo Tributaristi
Ente di Formazione *Lapet Ass. Nazionale Tributaristi - Roma*

Data 2014
Competenze professionali apprese Corso professionale "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sul luogo di lavoro" - RSPP D.Lgs 81/08
Ente di Formazione *Confar (Confederazione delle Associazioni Regionali) - Roma*

Data 2014
Competenze professionali apprese Corso professionale "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sul luogo di lavoro" - RSPP D.Lgs 81/08
Ente di Formazione *ARES 118 (Azienda Regionale Emergenza Sanitaria) - Roma*

Capacità e Competenze

Madrelingua/e
Autovalutazione
 Livello europeo
 Inglese
 Spagnolo
 Arabo

Italiana

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Buono	Ottima	Buona	Buona	Buona
Discreto	Buona	Suff	Suff	Buona
base	suff	base	base	suff

Area Professionale

Capacità e competenze organizzative

- Direzione di Azienda
- Gestione del Personale e Responsabile della Sicurezza sul Lavoro RSPP - D.Lgs 81/08
- Direzione Commerciale
- Gestione dei Rapporti Istituzionali
- Raggiungimento degli obiettivi (milestone) e Scheduling delle attività
- Problem Solving

Capacità e competenze professionali

- Consulente Tributario/Tributarista
- Amministrazione di società
- Pianificazione Finanziaria, budgeting e redazione di Business Plan
- Programmazione e promozione periodica degli interventi "informativi" e di "formazione" per i dipendenti al tema della sicurezza sul lavoro RSPP - D.Lgs 81/08
- Gestione dei Rapporti Contrattuali e aspetti Civili e Fiscali di Enti Pubblici
- Gestione ed Amministrazione Patrimoni Immobiliari
- Elaborazione delle misure preventive volte alla tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori durante l'attività lavorativa - D.Lgs 81/08
- Studio e redazione progetti, offerte economiche per commesse pubbliche e private, gare di appalto P.A.
- Conoscenza dei processi Sanitari e Gestionali delle AASS

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza dei seguenti sistemi operativi:

- Windows
- Linux

Ottima conoscenza di Internet ed Applicativi

Ottima conoscenza di software gestionali (amministrazione, contabilità, budget & controllo, Business Plan e Area Ospedaliera)

Buona conoscenza delle problematiche inerenti la sicurezza informatica Security & Networking

Roma, 16 Settembre 2014

Tiziano Gerardi



Raccomandata a mano

Egr. Sig. Gerardi Tiziano

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno - Art. 17, comma 1, lett.b) D.Lgs. 81/2008.

Il sottoscritto Signor Chialastri Vincenzo nella sua qualità di legale rappresentante della Società Syndinamica SRL facendo seguito ai colloqui intercorsi ed espressamente tenuto conto del fatto che Lei possiede i requisiti di cui all'art. 32 comma 1, 2, 3 D.Lgs 81/2008 Testo Unico in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro, anche in relazione alle caratteristiche della nostra Azienda, con la presente La NOMINA, con decorrenza dal 13/01/2014

RESPONSABILE DEL SERVIZIO ESTERNO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)

Nella sua funzione Ella, oltre ad essere tenuta al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni, dovrà provvedere a quanto indicato all'art. 33 del D.Lgs 81/2008 ed in particolare:

- all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
- a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.

Per l'espletamento di tale attività Le verranno fornite informazioni in merito a:

- ✓ la natura dei rischi;
- ✓ l'organizzazione del lavoro, la programmazione e l'attuazione delle misure preventive e protettive;

- ✓ la descrizione degli impianti e dei processi produttivi;
- ✓ i dati del registro degli infortuni e delle malattie professionali;
- ✓ le prescrizioni degli organi di vigilanza.

La presente nomina viene effettuata in adempimento della prescrizione di cui agli artt. 17, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 81/2008.

L'accettazione dell'incarico a responsabile del servizio di prevenzione e protezione esterno costituisce attestazione da parte Sua del possesso di attitudini e capacità adeguate a ricoprire tale ruolo per la nostra Azienda.

Data 13/01/2014


Syndinamica S.p.A.
Firma: **Amministratore unico**
(Amministratore Unico)

Firma 
(per accettazione dell'incarico)