



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Legge 17.7.1890 n. 6972 - R.D. 7.6.1928 n. 1353
00147 ROMA - Piazzale Antonio Testi n. 4
TEL. 06/51858205 - FAX 06/5120986

DETERMINA DEL SEGRETARIO GENERALE N. 63 del 20 FEBBRAIO 2019

OGGETTO: Autorizzazione alla partecipazione del Funzionario del Personale Sig.ra Silvana Cianfarani e il Collaboratore Amministrativo Sig.ra Tiziana Loreti al corso "Il programma nuova passweb; corso tecnico pratico in materia di lavorazione delle posizioni da parte degli Enti. La sistemazione dell'estratto conto previdenziale e l'elaborazione delle pensioni con il sistema sin2" organizzato dalla società "OPERA" CIG: Z6A27388F6

Ufficio proponente: Ufficio Personale

Estensore dell'atto
Sig.ra Tiziana Lucci

firma.....  addì 19/2/2019

Il Responsabile del Procedimento sotto riportato, a seguito dell'istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico:

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Silvana Cianfarani

firma.....  addì 19/02/2019

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio con la firma del presente atto attesta che i costi di cui al presente atto sono da imputare sui seguenti capitoli e articoli di bilancio

☐ non comporta impegno di spesa

☒ La spesa sarà imputata al cap. 2 art. 2 bilancio R.P. 2006

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio: Dott.ssa Roberta Valli

firma.....  addì 19/02/2019

Il Funzionario del Personale

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n.796 dell'11 dicembre 2018, con cui è stato disposto un nuovo commissariamento dell'IPAB Istituto Romano di San Michele;

Visto il decreto del Presidente della Regione Lazio n. 1388003 del 9 gennaio 2019 - pubblicato sul BURL n.4 del 10 gennaio 2019 - con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'IPAB Istituto Romano di San Michele il Dott. Vincenzo Gagliani Caputo per un periodo di 12 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione sul BURL, *"nelle more delle procedure di approvazione del nuovo statuto, al fine di garantire il corretto e regolare svolgimento delle funzioni di competenza nonché l'ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ente"*;

Preso atto dell'effettivo insediamento del Dott. Vincenzo Gagliani Caputo in data 14 gennaio 2019 nelle funzioni di Commissario Straordinario;

Preso atto del Decreto del Commissario Straordinario n.57 del 14 marzo 2018 con il quale è stato affidato l'incarico triennale di Segretario Generale al Dott. Claudio Panella;

Premesso

- che l'Istituto Romano di San Michele ritiene la formazione strumento primario per lo sviluppo della professionalità dei dipendenti;
- che l'art. 7 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione;
- che la legge 16 gennaio 2003 n. 3 recante "Disposizioni ordinarie in materia di Pubblica Amministrazione", introduce l'art. 7 bis al D.lgs. n. 165/2001, prevede espressamente l'obbligo per le Amministrazioni di predisporre annualmente un piano di formazione del personale, strumento indispensabile per assicurare continuità ed efficacia ai processi formativi e di qualificazione dei dipendenti;

Preso atto della richiesta del Funzionario del Personale Sig.ra Silvana Cianfarani e del Collaboratore Amministrativo Sig.ra Tiziana Loreti di partecipazione del corso di aggiornamento proposto dalla Società "OPERA" dal titolo "Il programma nuova passweb: corso tecnico pratico in materia di lavorazione delle posizioni da parte degli Enti. La sistemazione dell'estratto conto previdenziale e l'elaborazione delle pensioni con il sistema sin2", che si terrà a Roma presso Via Cavour, 25 il 28 febbraio 2019 dalle ore 9.00 – 13.00 alle ore 14.00 – 16.00;

Valutata l'opportunità, nelle more della predisposizione del piano formativo generale dell'Ente al fine di garantire un costante aggiornamento sulla normativa di riferimento, di autorizzare la partecipazione al corso di aggiornamento proposto (come da informativa sindacale nota prot. 962 del 8/2/2019) organizzato dalla Società "OPERA",

Esaminato il costo complessivo del corso sopra descritto pari ad € 702,00 e ritenuto congruo e conveniente, tenuto conto della qualità dell'offerta formativa della società di formazione "OPERA";

Richiamato l'art. 40, del Codice degli appalti ove è consentito per gli affidamenti *infra* 1.000 euro, di procedere senza utilizzare mezzi telematici, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296;

Richiamato, altresì, il comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30 ottobre 2018, che ribadisce come "per gli acquisti *infra* 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazione telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici";

Acquisito agli atti dell'ente il D.U.R.C. della Società "OPERA" che risulta regolare nei confronti di INPS/INAIL n. 13033440 ns. prot. n. 961 del 8 febbraio 2019 ;

Preso atto che alla presente procedura è stato assegnato il seguente CIG: Z6A27388F6

Attestato con assunzione di unilaterale responsabilità amministrativa tecnica, che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto all'art. 1 della legge n. 20/1994 e s.m.i., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge n. 24/1990 e s.m.i.;

Vista la legge 17.7.1890 n. 6972 e successive modificazioni;

Visto lo Statuto dell'Istituto Romano di San Michele;

Visto l'art. 21 del D. Lgs. 4 maggio 2001 n. 207;

PROPONE

per quanto in premessa specificato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1) di autorizzare il Funzionario del Personale Sig.ra Silvana Cianfarani e il Collaboratore Amministrativo Sig.ra Tiziana Lareti a partecipare al corso organizzato dalla Società "OPERA" (con sede legale Via de Gasperi 36, 70010 Valenzano (BA) che si terrà il giorno 28 febbraio 2019 dal titolo "Il programma nuova passweb, corso tecnico pratico in materia di lavorazione delle posizioni da parte degli Enti. La sistemazione dell'estratto conto previdenziale e l'elaborazione delle pensioni con il sistema sin2 ;

2) di impegnare la spesa ammontante ad € 702,00 (esente da IVA ai sensi dell'articolo 10, comma 1, n. 20 del D.P.R. 633/1972) al Cap. 7 Art. 8 del residuo passivo 2005;

3) di liquidare altresì, al termine del corso, il corrispettivo previsto previa presentazione di regolare fattura.

Il Funzionario del Personale
Sig.ra Silvana Cianfarani

IL SEGRETARIO GENERALE

Letta la proposta del presente provvedimento presentata come indicato in frontespizio;

Preso atto che l'Ufficio proponente il presente provvedimento con assunzione di unilaterale responsabilità amministrativa tecnica, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge n. 20/1994 e s.m.i. nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma della legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Vista la legge 17.7.1890 n. 6972 e s.m.i.;

Visto l'art. 21 del D. Lgs. 04.05.2001 n. 207;

Visto lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

per quanto in premessa specificato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- 1) di autorizzare il Funzionario del Personale Sig.ra Silvana Cianfarani e il Collaboratore Amministrativo Sig.ra Lizziana Loretto a partecipare al corso organizzato dalla Società "OPERA" (con sede legale Via de Gasperi 36, 70010 Valenzano (BA) che si terrà il giorno 28 febbraio 2019 dal titolo "Il programma nuova passweb: corso tecnico pratico in materia di lavorazione delle posizioni da parte degli Enti. La sistemazione dell'estratto conto previdenziale e l'elaborazione delle pensioni con il sistema sin2";
- 2) di impegnare la spesa ammontante ad € 702,00 (esente da IVA ai sensi dell'articolo 10, comma 1, n. 20 del D.P.R. 633/1972) al Cap. 7 Art. 8 del residuo passivo 2005;
- 3) di liquidare altresì, al termine del corso, il corrispettivo previsto previa presentazione di regolare fattura.



Il Segretario Generale
(Dott. Claudio Pasella)



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE

PUBBLICAZIONE

Determina n.63 del 20.02.2019

Si attesta che la Determina n.63 del 20.02.2019
ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.18.06.2017 n. 69 e ss.mm.ii. è stata pubblicata
sul sito istituzionale dell'Istituto Romano di San Michele in data 20.02.2019

L'Istruttore Direttivo Amministrativo
(Dott.ssa Antonietta Antenucci)