



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA - Piazzale Antonio Tosti n.4

ESTRATTO DAL VERBALE DI DELIBERAZIONE

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 27 DEL 3 MAGGIO 2021

**OGGETTO: Piano triennale del fabbisogno del personale e dotazione organica
Triennio 2021/2023 ed avvio procedure di reclutamento.**

Proponente: Direttore

Dott. Fabio Liberati

Firma [firma] addì 03.05.2021

Estensore dell'atto

Sig.ra Silvana Cianfarani

Firma [firma] addì 03.05.2021

Il responsabile del procedimento sotto riportato, a seguito di istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Responsabile del Procedimento

Sig.ra Silvana Cianfarani

Firma [firma] addì 03.05.2021

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio con la firma del presente atto attesta, per la sola eventuale disponibilità dei fondi, che i costi di cui al presente atto trovano copertura nel budget economico di previsione

☒ non comporta impegno di spesa

☐ da imputare al conto _____ del bilancio di esercizio 20__

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio: Dott.ssa Roberta Valli

Firma [firma] addì 03.05.2021



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

Parere del Direttore in ordine alla legittimità del presente atto

Dott. Fabio Liberati

Firma

addì 02.05.2021

**ESTRATTO DAL VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il giorno 3 maggio 2021 si riunisce, come da convocazione prot. n. 3363 del 22.04.2021, il Consiglio di Amministrazione dell'ASP – Istituto Romano di San Michele – D.G.R. 416 del 7 luglio 2020 pubblicata sul BUR n. 87 del 9 luglio 2020, nominato con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00199 del 26 novembre 2020, successivamente integrato dal decreto del Presidente Regione Lazio 26 aprile 2021 n.T00090, avente ad oggetto Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) "Istituto Romano di San Michele". Integrazione del decreto del Presidente della Regione Lazio del 26 novembre 2020 n. T00199 e contestuale nomina del componente del Consiglio di Amministrazione, così attualmente composto:

		PRESENTE	ASSENTE
PETRUCCI Luca	PRESIDENTE	X	
ALEMANNI Andrea	CONSIGLIERE	X	
CALISTE Mauro	CONSIGLIERE	X	
FORNARI Luca	CONSIGLIERE	X	

con il seguente voto:

	FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO
PETRUCCI Luca	X		
ALEMANNI Andrea	X		
CALISTE Mauro	X		
FORNARI Luca	X		



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

ha adottato la seguente:

DELIBERAZIONE N. 27 DEL 3 MAGGIO 2021

OGGETTO: “Piano triennale del fabbisogno del personale e dotazione organica triennio 2021/2023 ed avvio procedure di reclutamento”.

PREMESSO che

- con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00199 del 26 novembre si è proceduto alla nomina del Consiglio di Amministrazione dell’ASP Istituto Romano di San Michele nelle persone di:
 - Luca Petrucci, in qualità di Presidente;
 - Andrea Alemanni, in qualità di Consigliere;
 - Mauro Caliste, in qualità di Consigliere;
- con deliberazione del C.d.A. n. 1 del 4 dicembre 2020 si è preso atto del richiamato decreto del Presidente della Regione Lazio, con contestuale insediamento del Consiglio di Amministrazione dell’Istituto Romano di San Michele, come poi integrato, in ragione del decreto del Presidente Regione Lazio 26 aprile 2021 n.T00090, avente ad oggetto “Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) “Istituto Romano di San Michele”. Integrazione del decreto del Presidente della Regione Lazio del 26 novembre 2020 n. T00199 e contestuale nomina del componente del Consiglio di Amministrazione, nella persona del dr. Luca Fornari.

PRESO ATTO della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 30.03.2021 con la quale è stato affidato l’incarico triennale di Direttore, con decorrenza dal 1° aprile 2021, al Dott. Fabio Liberati.

RICHIAMATO il Decreto Commissariale n. 1 del 3 febbraio 2020 di approvazione del Fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021, reso esecutivo con nota assunta al protocollo dell’Ente con il n. 2158 del 24/3/2020 della Direzione Regionale per l’inclusione Sociale – Area Rapporti con le Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza.



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

VISTI

- il D.lgs. 75 del 25/05/2017, il quale dispone che tutte le amministrazioni pubbliche devono approvare il piano del fabbisogno del personale, che costituisce il documento essenziale di riferimento per la definizione del modello organizzativo degli Enti che deve avere una valenza triennale, ma deve essere adottato annualmente;
- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 il quale, al comma 1, testualmente recita: *Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;*
- l'art. 6 ter del D.lgs. 30/3/2001, n. 165, stabilisce che *"Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali".*

RICHIAMATE le linee di indirizzo dell'8 maggio 2018 per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione (*Registrato presso la Corte dei Conti il 9 luglio 2018 - Reg.ne - Succ 1477 - pubblicato in Gazzetta Ufficiale- Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018*).

ATTESO

- che le suddette linee guida ribadiscono la centralità del PTFP, quale strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini rendendo il PTFP strumento programmatico, modulabile e flessibile, per le esigenze di reclutamento e di gestione delle risorse umane necessarie all'organizzazione;
- che la nuova visione, introdotta dal d.lgs. 75/2017, di superamento della dotazione organica, si sostanzia, quindi, nel fatto che tale strumento, solitamente cristallizzato in un atto sottoposto ad iter complesso per l'adozione, cede il passo



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

ad un paradigma flessibile e finalizzato a rilevare realmente le effettive esigenze, quale il PTFP;

- che il PTFP si configura come un atto di programmazione che deve esser adottato dal competente organo deputato all'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo ai sensi dell'articolo 4, comma 1, del decreto legislativo n. 165 del 2001: più precisamente l'articolo 6, comma 4, del d.lgs. 165/2001 stabilisce che per le altre amministrazioni pubbliche, diverse da quelle statali che hanno una distinta disciplina, il piano triennale dei fabbisogni è adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 6 predetto ed è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti;
- che il PTFP si sviluppa in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale. L'eventuale modifica in corso di anno del PTFP è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere in ogni caso adeguatamente motivata.

PREMESSO

- che nell'elaborazione del PTFP si è necessariamente tenuto conto della necessità di accrescere l'efficienza di questa Amministrazione anche mediante la razionalizzazione del costo del lavoro, contenendone la spesa complessiva, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica e attraverso una migliore utilizzazione delle risorse umane;
- che la ricognizione annuale prevista dall'art. 33 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 *ss.mm.ii* è stata avviata con nota prot. 1851/2021, ed il relativo riscontro è pervenuto con nota prot. n. 1915/2021;
- che dal confronto fra la dotazione organica vigente e le attuali esigenze emerge una sola posizione di soprannumerarietà di personale (disposta in sede giudiziale per una delle posizioni dirigenziali).

DATO ATTO

- che il PTFP si configura come un atto di programmazione che deve esser adottato dal competente organo deputato all'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo ai sensi dell'articolo 4, comma 1, del decreto legislativo n. 165 del 2001;



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

- che il piano triennale del fabbisogno deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessivamente intesa che, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è:
 - alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
 - strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini.
- che in data 19 febbraio 2021 con deliberazione n. 4, così come integrata con Deliberazione n. 22 del 13 aprile 2021, è stato approvato il piano e programma delle attività per il triennio 2021/2023;
- che in esito all'approvazione del citato atto di programmazione, si rende opportuno procedere al necessario adeguamento del PTFP per il triennio 2021/2023;
- che il PTFP è stato oggetto di preventiva informazione sindacale (art. 6 c.1 del D.lgs. 165/2001) nella riunione delle Delegazioni Trattanti tenutasi in data 28/4/2021;
- che il PTFP è oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale (art 16 D. LGS 33/2013);
- che il PTFP deve indicare le risorse finanziarie destinate all'attuazione.

ATTESO, pertanto, l'obbligo delle amministrazioni pubbliche di adottare annualmente il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa.

RITENUTO doveroso, per quanto concerne eventuali vincoli in materia di finanza pubblica e limitazioni di assunzioni previsti da alcuni provvedimenti normativi nazionali, evidenziare che non può non tenersi conto della specifica disciplina in materia di spesa di personale, riguardante le aziende speciali e le istituzioni pubbliche, contenuta nel comma 2 bis dell'art. 18 del D.L. n. 112/2008, introdotto, nella sua attuale formulazione, dall'art. 3, comma 5 quinquies, del D.L. n. 90/2014, conv., con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014 e da, ultimo, dall'art. 27, comma 1, lett. a), del D.lgs. 175/2016: in via generale, infatti, le aziende speciali ed istituzioni pubbliche devono attenersi al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni, la cui concreta declinazione è rimessa all'attività di indirizzo dell'ente controllante, escludendo, da tale limitazione, le aziende speciali e le istituzioni che gestiscono servizi



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona nonché le farmacie, assoggettate all'unico obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati.

RICHIAMATI gli atti di autorizzazione all'esercizio delle attività socio assistenziali e sanitarie erogate da questa IPAB nell'ambito dei reparti RSA e Casa di Riposo e la relativa specifica normativa di settore, sia regionale che comunale, che impone il rispetto degli standard previsti, pena il mancato rilascio o la revoca dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale.

ATTESO altresì,

- che nel corso dei mesi appena trascorsi l'Istituto ha dovuto affrontare le importanti sfide imposte dall'emergenza Covid che hanno inciso profondamente sull'organizzazione dell'Ente e sulle esigenze degli anziani e delle loro famiglie;
- che il processo di trasformazione in ASP disposto dalla Legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2, nei tempi e nei modi definiti dall'art. 3 del Regolamento regionale n. 17/2019, si è perfezionato con l'adozione del Decreto commissariale n. 12 del 17 luglio 2020, avente ad oggetto la *"Preso d'atto della Deliberazione della Giunta Regionale n. 416 del 7 luglio 2020 "Fusione per incorporazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza Istituto Romano di San Michele e l'Opera Pia Nicola Calestrini, contestuale trasformazione nell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "Istituto Romano di San Michele" con sede in Roma e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell'articolo 4 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17"*;
- che detta trasformazione e contestuale fusione per incorporazione ha richiesto un'ulteriore rimodulazione del fabbisogno di personale, in esito sia al concreto evolversi delle esigenze della popolazione anziana assistita e della capacità dell'Ente di fornire un adeguato riscontro alle richieste e alle necessità di una cittadinanza particolarmente fragile e particolarmente bisognosa di interventi mirati, sia con l'inserimento funzionale nell'organizzazione dell'ASP delle 5 unità lavorative provenienti dall'ex IPAB incorporata, Nicola Calestrini.

PRESO ATTO che l'approccio metodologico, in tale fase, oltre alla evidente gradualità non potrà che ancorarsi alle situazioni di fatto, quelle storiche ed alle dimensioni delle attività da svolgere nel breve/medio periodo, anche in considerazione del fatto che si tratta



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

di ambiti nei quali le variabili hanno influenze talvolta difficilmente identificabili, e di conseguenza, potenzialmente oggetto di successivi provvedimenti di adeguamento.

RILEVATO altresì,

- che l'attuale contesto suggerisce all'Ente di rinviare un intervento più incisivo nella rimodulazione della programmazione del fabbisogno in esito alla effettiva attuazione degli interventi e delle attività programmate di cui al *Piano e programma delle attività per il triennio 2021/2023*, poiché in tale fase potranno essere adeguatamente valutate le professionalità funzionali al potenziamento dei servizi, atte a far fronte alla programmazione stessa dell'Ente;
- che si rende, comunque, necessario ed urgente avviare le procedure concorsuali già da tempo programmate;
- che l'avvio delle procedure concorsuali programmate consentirà all'Ente di disporre con stabilità e senza soluzione di continuità delle professionalità delle quali necessitano le ordinarie esigenze organizzative ed operative dell'Ente, ad oggi in alcuni uffici affidate a personale in servizio con incarichi flessibili.

PRESO ATTO, pertanto, dell'urgenza di approvare il nuovo PTFP 2021/2023 come di seguito dettagliato nelle sue linee fondamentali:

1. attivazione processi di stabilizzazione in funzione di quanto disposto dalla Legge 27 dicembre 2019, n. 160, - art. 1 comma 466. A tal fine saranno avviate le medesime procedure adottate per le stabilizzazioni di personale precario nell'anno 2019 e 2020, in ossequio a quanto disposto dall'art. 20 del D. Lgs. 75/2017, ai fini della copertura di n. 1 posto di OSS;
2. avvio della procedura concorsuale per la copertura a tempo indeterminato di tre posti di Cat. D1, in sostituzione di personale di identico profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo collocati a riposo nel 2019/2020; uno di tali profili sarà destinato all'istituzione di un ufficio stampa affidato al coordinamento del *capo ufficio stampa*, il quale, sulla base delle direttive impartite dagli organi di vertice dell'amministrazione, curerà i collegamenti con gli organi di informazione, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'amministrazione. Agli altri profili sarà attribuita la competenza in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy;
3. avvio della procedura concorsuale per la copertura a tempo indeterminato di 2 posti di Cat C1 (oltre ad uno riservato alla procedura di cui all'art. 22, comma 15 del D. Lgs 25 maggio 2017, n. 75) nel profilo di Istruttore Amministrativo;



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

4. avvio della procedura concorsuale per la copertura a tempo indeterminato di due posti di Cat C1 nel profilo di Istruttore Geometra;
5. in fase di valutazione della macrostruttura organizzativa è emersa la necessità di intervenire nella materia degli affidamenti di beni e servizi mediante l'istituzione di una funzione di gestione e coordinamento di tutte le procedure, a garanzia di uniformità ed omogeneizzazione delle stesse nel rispetto della programmazione e delle prescrizioni normative, in linea con il Piano Triennale delle Attività approvato con Deliberazione n. 4 del Consiglio di Amministrazione del 19/02/2021, e finalizzata ad evitare ritardi che possano determinare proroghe di contratti già in essere; pertanto, tenuto conto che l'azione amministrativa in materia di contratti pubblici riveste un ruolo strategico nei processi di sviluppo di questo Ente che intende apportare un improcrastinabile miglioramento dell'efficienza nelle procedure di acquisto, (anche al fine di migliorare la qualità dei servizi forniti, prevenendo e gestendo al contempo il rischio della corruzione), sarà istituito uno specifico Ufficio Gare, Acquisti e Appalti affidato ad un profilo professionale di Cat. D3 Funzioni Locali (Funzionario, in possesso di laurea magistrale ed esperienza nello specifico ambito operativo);
6. in Area Assistenza saranno attivate due procedure concorsuali per la copertura a tempo indeterminato dei posti vacanti di Assistente Sociale e di Psicologo (Cat. D1 CCNL Funzioni Locali), la cui attività (per quanto attiene la figura dello psicologo) sarà consolidata a 24 ore settimanali: il ruolo di tali figure professionali riveste nell'orientamento interdisciplinare della ASP Istituto Romano di San Michele una funzione organica e insostituibile all'interno dei servizi socio-sanitari ed in particolare nei progetti interistituzionali di promozione della salute dell'anziano e nei programmi municipali di tutela e prevenzione del disagio nell'area della senescenza;
7. attivazione entro il 2021 della procedura concorsuale pubblica per la copertura di due unità OSS entro il 2023 (oltre un posto che si renderà libero dopo il collocamento a riposo di una unità prevista per il 1°/11/2021);
8. attivazione entro il 2021 della procedura concorsuale pubblica per la copertura di due posti di Infermiere Professionale;
9. al fine di garantire all'Ente un'efficace azione di coordinamento e controllo delle attività afferenti l'Area Amministrativa, nel corso del 2021 si provvederà ad attivare le procedure per l'affidamento dell'incarico triennale di Dirigente Amministrativo mediante procedura selettiva pubblica;
10. in previsione del collocamento a riposo del Direttore dell'Assistenza, si procederà alla soppressione del relativo posto con la contestuale istituzione di un posto di Dirigente



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

Sanitario da destinare alla concorsualità pubblica per la copertura a tempo indeterminato e che possa assolvere anche le funzioni di Medico Responsabile delle strutture socio-sanitarie-assistenziali, oltre che curarne la gestione.

PRESO ATTO, altresì, che nel corso del 2021 sono previsti due collocamenti a riposo: dal 1/9/2021 il Direttore dell'Assistenza e dal 1/11/2021 un OSS.

ATTESO, altresì, che l'Ente provvederà:

- alle coperture di posti che si renderanno ulteriormente vacanti a seguito di cessazioni per collocamento a riposo o a seguito di mobilità, nel rispetto delle limitazioni vigenti;
- alla copertura di posti a tempo determinato per esigenze impreviste e/o imprevedibili e per sostituzioni temporanee di personale in aspettativa o altro tipo di assenza di lunga durata, nel rispetto delle limitazioni vigenti;
- all'istituzione di un ufficio di diretta collaborazione del Presidente, al quale viene assegnata una unità lavorativa in possesso di acclerate e indiscusse capacità professionali nell'ambito operativo di destinazione ed individuata *intuitu personae*; tale figura professionale viene acquisita mediante una procedura di mobilità temporanea ai sensi dell'art. 30 D. Lgs 165/2001; detta professionalità svolgerà esclusive competenze di supporto e di raccordo con l'amministrazione, così come disciplinato dal vigente Regolamento di Organizzazione di Uffici e Servizi approvato con Delibera n. 9 del 19 febbraio 2021.

ATTESO che, a seguito della programmazione di cui sopra i costi annui del personale (analiticamente dettagliati nei prospetti allegati) evidenziano una riduzione dei costi anche grazie alla razionalizzazione ed ottimizzazione dell'organizzazione raggiunta attraverso l'istituzione del posto di Direttore Sanitario (con funzioni di Medico Responsabile) e la contestuale soppressione del posto di Direttore dell'Assistenza (in esaurimento fino al collocamento a riposo dell'attuale Direttore dell'assistenza, programmato per il 1°/9/2021).

RILEVATO che la programmazione come sopra descritta e sinteticamente riportata nell'allegato prospetto, trova adeguata copertura finanziaria nel bilancio dell'Ente.

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, del Regolamento di Organizzazione di Uffici e Servizi.

VISTA la Legge Regionale 22 febbraio 2019, n. 2.



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

VISTO lo Statuto dell'Ente approvato con Deliberazione della Regione Lazio del 7 luglio 2020, n. 416.

Tutto ciò premesso

DELIBERA

- di considerare quanto esposto in preambolo parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare la nuova dotazione organica e il programma triennale di fabbisogno del personale, come da prospetto che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- di istituire uno specifico Ufficio Gare, Acquisti e Appalti, affidato ad un profilo professionale di Cat. D3 Funzioni Locali (Funzionario, in possesso di laurea magistrale ed esperienza nello specifico ambito operativo);
- di istituire un ufficio di diretta collaborazione del Presidente, al quale viene assegnata una unità lavorativa acquisita mediante una procedura di mobilità temporanea ai sensi dell'art. 30 D.lgs.165/2001; detta professionalità svolgerà esclusive competenze di supporto e di raccordo con l'amministrazione, così come disciplinato dal vigente Regolamento di Organizzazione di Uffici e Servizi;
- di prendere atto, altresì, che, in coerenza con le disponibilità finanziarie, l'Amministrazione si riserva di provvedere:
 - ✓ alle coperture di posti che si renderanno ulteriormente vacanti a seguito di cessazioni per collocamento a riposo o a seguito di mobilità, nel rispetto delle limitazioni vigenti;
 - ✓ alla copertura di posti a tempo determinato per esigenze impreviste e/o imprevedibili e per sostituzioni temporanee di personale in aspettativa o altro tipo di assenza di lunga durata, nel rispetto delle limitazioni vigenti.
- di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze di organico od opportunità tali da determinare mutazioni che



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

rendano più flessibile il quadro di riferimento relativamente al periodo in considerazione.

Roma li 03.05.2021

Il Presidente

Avv. Luca Petrucci

Il Consigliere

Dr. Andrea Alemanni

Il Consigliere

Sig. Mauro Caliste

Il Consigliere

Dr. Luca Fornari

Il Direttore

Dott. Fabio Liberati





Istituto Romano di San Michele

PUBBLICAZIONE

Estratto del Verbale di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 03.05.2021

Si attesta che la copia conforme all'originale dell'Estratto del Verbale di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 03.05.2021 ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.18.06.2009 n. 69 e ss.mm.ii. è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Romano di San Michele in data 04.05.2021

Il Direttore
(Dott. Fabio Liberati)

ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE

Cat.	Comparto	Profilo Professionale	Fabbisogno approvato con Delibera n. 1/2020		Nuovo fabbisogno 2021/2023	procedura concorsuale/selettiva			Stabilizzazione	procedura interna
			Personale in servizio a t. indeterminato	vacanti		2021	2022	2023		
1	F.L.	Dirigente Amministrativo		1	1	1				
1	F.L./S.	Dirigente Assistenza/Direttore Sanitario*	1		1	1				
1	F.L.	Dirigente (sopranumero) **	1**		1**	1				
D3	F.L.	Funzionario	3		4	1				
D1	F.L.	Istruttore Direttivo Amm.vo		4	4	3				
D1	F.L.	Istruttore Direttivo Tecnico	1		1					
D1	F.L.	Istruttore Direttivo Contabile	1		1					
D1	F.L.	Assistente Sociale		1	1	1				
D1	F.L.	Psicologo ***		1	1	1				
Ds	S.	Istruttore Direttivo Prof. Sanitario		1	1					
D	S.	Terapista Riabilitazione	2		2					
D	S.	Educatore Professionale	1		1					
C1	F.L.	Istruttore Amministrativo	5	5	8	2				1
C1	F.L.	Istruttore Geometra	1	1	3	1	1			
D	S	Infermiere Professionale	8	2	10	2				
Bs	S	Operatore Socio Sanitario ****	18	3	21	1	1	1	1	
B3	F.L.	Portiere	2		2					
B3	F.L.	Autista	1		1					
B1	F.L.	Operaio Specializzato	3		3					
B3	F.L.	Collaboratore Amministrativo	4		4					
B1	F.L.	Esecutore Servizi Generali	2		2					
B1	F.L.	Esecutore Amministrativo	3		3					
B	S.	Esecutore Servizi di Assistenza	1		1					
B1	F.L.	Esecutore addetto ai servizi di supporto all'assistenza	2		2					
A1	F.L.	Auxiliaria addetta ai servizi di supporto all'assistenza	3		3					
		TOTALE	62+1 dir **	19	81 + 1 dir **	14	2	1	1	1

7 dei 19 posti vacanti sono attualmente coperti con personale a tempo determinato: 2 Istruttori direttivi amministrativi, 1 Assistente sociale, 2 Infermieri Professionali e 2 OSS

(*) dirigente coll. a riposo dal 1°/9/2021

(**) posizione in soprannumero

(***) impegno orario 67,67% (24 h sett.)

(****) una unità sarà collocata a riposo il 1°/11/2021

F.L. Comparto Funzioni Locali
S. Comparto Sanità

Precedente fabbisogno 77 unità + 1 dirigente soprannumerario ma bisogna tener conto che con la fusione abbiamo assorbito 5 unità in più



PROIEZIONE DI SPESA PERSONALE ANNO 2021 NUOVO FABBISOGNO

	Stipendio base (A)	Salario accessorio (B)	Totale I (A+B)	Contributi (C)	Totale II (A+B+C)	Imposta IRAP (D)	Totale III (A+B+C+D)
DIRETTORE	45.260,80	65.992,91	111.253,71	31.907,56	143.161,27	9.456,57	152.617,84
DIRIGENTI	113.166,31	145.931,00	259.097,31	74.309,11	333.406,42	23.945,64	357.352,06
ENTI LOCALI	896.810,18	327.263,83	1.224.074,01	370.332,03	1.594.406,04	104.997,95	1.699.403,99
SANITA'	828.911,50	281.040,79	1.109.952,29	305.787,65	1.415.739,94	93.421,78	1.509.161,72
SPESA TOTALE	1.884.148,79	820.228,53	2.704.377,32	782.336,35	3.486.713,67	231.821,94	3.718.535,61

Spesa personale prevista nel bilancio 2021

DIRETTORE E DIRIGENTI	178.228,00	218.845,00	397.073,00	442.468,42	2.030.682,30	134.998,17	2.165.680,47
PERSONALE ENTI LOCALI	861.531,88	329.609,00	1.191.140,88	324.931,19	1.457.885,14	96.301,08	1.554.186,22
PERSONALE SANITA'	851.117,69	281.836,26	1.132.953,95	324.931,19	1.457.885,14	96.301,08	1.554.186,22
SPESA TOTALE	1.890.877,57	830.290,26	2.721.167,83	767.399,61	3.488.567,44	231.299,25	3.719.866,69



PROIEZIONE DI SPESA PERSONALE ANNI 2022-2023 NUOVO FABBISOGNO

Stipendio base (A)	Salario accessorio (B)	Totale I (A+B)	Contributi (C)	Totale II (A+B+C)	Imposta IRAP (D)	Totale III (A+B+C+D)
DIRETTORE 45.260,80	65.992,91	111.253,71	31.907,56	143.161,27	9.456,57	152.617,84
DIRIGENTI 135.782,40	165.745,22	301.527,62	86.478,12	388.005,74	25.629,85	413.635,59
ENTI LOCALI 965.161,87	329.905,63	1.295.067,50	387.090,10	1.682.157,61	110.277,75	1.792.435,36
SANITA' 839.480,79	281.040,79	1.120.521,58	307.934,51	1.428.456,09	94.320,17	1.522.776,26
SPESA TOTALE 1.985.685,86	842.684,55	2.828.370,41	813.410,30	3.641.780,71	239.684,34	3.881.465,04

Spesa personale prevista nel bilancio 2022

DIRETTORE E DIRIGENTI 189.640,25	242.150,50	431.790,75	485.400,28	2.223.306,83	147.722,06	2.371.028,89
PERSONALE ENTI LOCALI 967.386,27	338.729,53	1.306.115,80				
PERSONALE SANITA' 878.431,90	281.836,26	1.160.268,16	332.764,91	1.493.033,07	98.622,79	1.591.655,86
SPESA TOTALE 2.035.458,42	862.716,29	2.898.174,71	818.165,19	3.716.339,90	246.344,85	3.962.684,75

Spesa personale prevista nel bilancio 2023

DIRETTORE E DIRIGENTI 189.640,25	242.150,50	431.790,75	472.804,94	2.166.794,69	143.989,13	2.310.783,82
PERSONALE ENTI LOCALI 931.067,57	331.131,43	1.262.199,00				
PERSONALE SANITA' 878.431,90	281.836,26	1.160.268,16	332.764,91	1.493.033,07	98.622,79	1.591.655,86
SPESA TOTALE 1.999.139,72	855.118,19	2.854.257,91	805.569,85	3.659.827,76	242.611,92	3.902.439,68