



Istituto Romano di San Michele
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Legge 17.7.1890 n. 6972 – R.D. 7.6.1928 n. 1353
00147 ROMA - Piazzale Antonio Tosti n. 4
TEL. 06/51858205 – FAX 06/5120986

DETERMINA DEL SEGRETARIO GENERALE n. 83 del 06/02/ 2020

OGGETTO Acquisto mediante Mercato Elettronico (MEPA) di software integrativi acquisizione presenze/assenze per gestione turnazioni dipendenti Casa di Riposo ed RSA.
Liquidazione fattura n. 11/2020 emessa dalla Soc. TP One S.r.l.
CIG n. ZD822977BE0

Ufficio proponente:

Ufficio Patrimonio Informatico CED ITC

Estensore dell'atto
Geom. Marco Grasselli

firma

addì

6-2-2020

Il Responsabile del Procedimento sotto riportato, a seguito dell'istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marco Grasselli

firma

addì

6-2-2020

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria con la firma del presente atto attesta che i costi di cui al presente atto sono da imputare sui seguenti capitoli e articoli di bilancio

☐ non comporta impegno di spesa

☒ già imputata al cap. 8 art. 3 e 4 del bilancio dell'esercizio finanziario 2019

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria:
Dott.ssa Roberta Valli

firma

addì

06-02-2020



Il Funzionario

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n.796 dell'11 dicembre 2018, con cui è stato disposto un nuovo commissariamento dell'IPAB Istituto Romano di San Michele;

VISTO il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00003 del 9 gennaio 2019 – pubblicato sul BURL n.4 del 10 gennaio 2019 - con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'IPAB Istituto Romano di San Michele il Dott. Vincenzo Gagliani Caputo per un periodo di 12 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione sul BURL, *“nelle more delle procedure di approvazione del nuovo statuto, al fine di garantire il corretto e regolare svolgimento delle funzioni di competenza nonché l'ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ente”*;

PRESO ATTO dell'effettivo insediamento del Dott. Vincenzo Gagliani Caputo in data 14 gennaio 2019 nelle funzioni di Commissario Straordinario;

PRESO ATTO del Decreto del Commissario Straordinario n.57 del 14 marzo 2018 con il quale è stato affidato l'incarico triennale di Segretario Generale al Dott. Claudio Panella;

TENUTO CONTO che,

- con Determina n. 378/2019 è stato acquistato dalla Soc. TP One S.r.l il software integrativo al programma di gestione presenze “Win Pres” per la programmazione delle turnazioni dei dipendenti in servizio alla Casa di Riposo ed RSA;
- nell'offerta ricevuta dalla Soc. TP One S.r.l. è stata compresa la fornitura e la manutenzione software per l'annualità 2019, n. 2 giornate lavorative per configurazione dei client e n. 3 giornate di affiancamento ai dipendenti preposti all'utilizzo del programma;
- con il medesimo atto è stato assunto l'impegno di spesa occorrente alla liquidazione degli importi dovuti alla predetta Società per una somma complessiva di € 3.843,00 (euro tremilaottocentoquarantatre/00) IVA di legge inclusa quanto ad € 2.928,00 al cap. 8 art. 3 e quanto ad € 915,00 al cap. 8 art. 4 del bilancio dell'esercizio finanziario 2019;

CONSIDERATO che conseguentemente all'adozione della predetta Determina l'Ufficio Patrimonio-Informatico, con nota prot. n. 5792/2019, ha proceduto all'emissione dell'ordine MEPA n.5089220 relativo ai servizi di cui sopra, identificati con i codici art. TP1-WINPA-006 e TP1-TICKET-WINPA1;

PRESO ATTO che, con nota prot. 331/2020, è pervenuta da parte della Soc. TP One S.r.l. la fattura n. 11/2020 dell'importo di € 3.843,00 (euro tremilaottocentoquarantatre/00) IVA di legge inclusa, riferita all'esecuzione dei servizi sopra richiamati;

ATTESTATO dal Responsabile del Procedimento di aver provveduto all'accertamento dell'avvenuta attivazione e fornitura dei software in oggetto;

VISTO il relativo CIG n. ZD822977BE0 acquisito al momento dell'affidamento annuale del servizio;

ACQUISITO agli atti dell'Ente il D.U.R.C. con nota prot. n. 608/2020 relativo alla suddetta Società, che risulta “REGOLARE” nei confronti di INPS/INAIL;

ACQUISITA agli atti dell'Ente la documentazione attestante la “Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari” ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

SU proposta e vista l'istruttoria dell'Ufficio Patrimonio, Informatico CED ITC;



• VISTO il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto dell'Ente approvato con DGR n. 490/2019;

PROPONE

per quanto in premessa specificato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1) di procedere alla liquidazione della fattura n. 11/2020 di € 3.843,00 (euro tremilaottocentoquarantatre/00) IVA di legge inclusa, pervenuta dalla Soc. TP One S.r.l, in data 16.01.2020 prot. n. 331/2020 relativa alla fornitura del nuovo software di gestione turnazione del personale della Casa di Riposo e della RSA dell'Istituto, compresa di configurazione e formazione del personale preposto all'utilizzo per l'annualità 2019, di cui all'ordine MEPA n. 5089220 inviato in data 30.08.2019 prot.5792;

2) di dare atto che la somma necessaria alla liquidazione del predetto importo, è stata già impegnata con Determina n. 378/2019, quanto ad € 2.928,00 al capitolo 8 articoli 3 e quanto ad € 915,00 al cap.8 art. 4 del bilancio d'esercizio finanziario 2019.

Il Funzionario dell'Ufficio Patrimonio
(Geom. Marco Grasselli)



IL SEGRETARIO GENERALE

LETTA la proposta del presente provvedimento presentata dal Responsabile del Procedimento in frontespizio indicato;

PRESO ATTO che l'Ufficio proponente il presente provvedimento con assunzione di unilaterale responsabilità amministrativa tecnica, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge n. 20/1994 e s.m.i. nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, prima comma della legge n. 241/1990 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto dell'Ente approvato con DGR n. 490/2019;

DETERMINA

per quanto in premessa specificato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1) di procedere alla liquidazione della fattura n. 11/2020 di € 3.843,00 (euro tremilaottocentoquarantatre/00) IVA di legge inclusa, pervenuta dalla Soc. TP One S.r.l, in data 16.01.2020 prot. n. 331/2020 relativa alla fornitura del nuovo software di gestione turnazione del personale della Casa di Riposo e della RSA dell'Istituto, compresa di configurazione e formazione del personale preposto all'utilizzo per l'annualità 2019, di cui all'ordine MEPA n. 5089220 inviato in data 30.08.2019 prot.5792;

2) di dare atto che la somma necessaria alla liquidazione del predetto importo, è stata già impegnata con Determina n.378/2019, quanto ad € 2.928,00 al capitolo 8 articoli 3 e quanto ad € 915,00 al cap.8 art. 4 del bilancio d'esercizio finanziario 2019.



Il Segretario Generale
Clandio Panella



Istituto Romano di San Michele

PUBBLICAZIONE

Determina n. 83 del 06.02.2020

Si attesta che la Determina n. 83 del 06.02.2020
ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.18.06.2009 n. 69 e ss.mm.ii. è stata pubblicata
sul sito istituzionale dell'Istituto Romano di San Michele in data 06.02.2020

Il Segretario Generale
(Dott. Claudio Panella)