



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Legge 17.7.1890 n. 6972 – R.D. 7.6.1928 n. 1353
00147 ROMA - Piazzale Antonio Tosti n. 4
TEL. 06/51858205 – FAX 06/5120986

DETERMINA del SEGRETARIO GENERALE n. 120 del 13 SETTEMBRE 2019

OGGETTO Acquisto mediante Mercato Elettronico (MEPA) del servizio annuale di assistenza e aggiornamento dei programmi informatici “WinProt Plus”, “WinPres”, “Albo Pretorio on-line” periodo 01.07/31.12.2019 oltre assistenza rilevatori badge. Liquidazione della fattura n. FATTPA 25_19 emessa dalla Soc. ABS Informatica Enti Locali SRLS
CIG n. Z0F2770C09

Ufficio proponente:

Ufficio Patrimonio Informatico CED ITC

Estensore dell'atto
Geom. Marco Grasselli

firma

addì 12-09-2019

Il Responsabile del Procedimento sotto riportato, a seguito dell'istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marco Grasselli

firma

addì 12-09-2019

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio con la firma del presente atto attesta che i costi di cui al presente atto sono da imputare sui seguenti capitoli e articoli di bilancio

☐ non comporta impegno di spesa

☒ già imputata al cap. 8 art. 4 del bilancio dell'esercizio finanziario 2019

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio:
Dott.ssa Roberta Valli

firma

addì 12-09-2019



Il Funzionario

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n.796 dell'11 dicembre 2018, con cui è stato disposto un nuovo commissariamento dell'IPAB Istituto Romano di San Michele;

VISTO il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00003 del 9 gennaio 2019 –pubblicato sul BURL n.4 del 10 gennaio 2019 - con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'IPAB Istituto Romano di San Michele il Dott. Vincenzo Gagliani Caputo per un periodo di 12 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione sul BURL, *“nelle more delle procedure di approvazione del nuovo statuto, al fine di garantire il corretto e regolare svolgimento delle funzioni di competenza nonché l'ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ente”*;

PRESO ATTO dell'effettivo insediamento del Dott. Vincenzo Gagliani Caputo in data 14 gennaio 2019 nelle funzioni di Commissario Straordinario;

PRESO ATTO del Decreto del Commissario Straordinario n.57 del 14 marzo 2018 con il quale è stato affidato l'incarico triennale di Segretario Generale al Dott. Claudio Panella;

TENUTO CONTO che,

- con Determina n. 92 del 6 marzo 2019 sono stati acquistate dalle Soc. Wolters Kluwer Italia S.r.l., TP One S.r.l e ABS Informatica Enti Locali srls, le licenze d'uso, comprensive di aggiornamenti e manutenzione dei software in uso all'ufficio ragioneria, protocollo e personale relative al periodo 01.01 – 31.12.2019;
- con il medesimo atto è stato assunto l'impegno di spesa occorrente alla liquidazione degli importi dovuti alle suddette Società per una somma complessiva di € 13.468,80 (euro tredicimilaquattrocentosessantotto/80) IVA di legge inclusa sul capitolo 8 articolo 4 del bilancio dell'esercizio finanziario 2019;
- nello specifico è stato affidato alla Soc. ABS Informatica Enti Locali SRLS, con sede in Via Parini n.9 Santa Marinella (RM), l'assistenza e la manutenzione sulle licenze d'uso dei software “WinProt Plus”, “WinPres”, “Albo Pretorio on-line” periodo 01.01/31.12.2019 oltre assistenza rilevatori badge;

CONSIDERATO che,

- conseguentemente all'adozione della Determina 92/2019, l'Ufficio Patrimonio-Informatico ha proceduto all'emissione dei rispettivi ordini MEPA per i servizi e forniture di cui in premessa;
- tra gli ordini emessi su MEPA, è stato emanato anche quello in favore della Soc. ABS Informatica Enti Locali SRLS, con numero identificativo 4857739 (cod. art. SANMICSW), e relativo all'assistenza e la manutenzione sulle licenze d'uso dei software “WinProt Plus”, “WinPres”, “Albo Pretorio on-line” oltre assistenza rilevatori badge per il periodo 01.01/31.12.2019;

ATTESTATO dal Responsabile del Procedimento di aver provveduto all'accertamento dell'avvenuta attivazione e fornitura dei software in oggetto;

CONSTATATO che,

- con nota prot. 6016/2019 è stata acquisita da parte della Soc. ABS Informatica Enti Locali SRLS, la fattura n. FATTPA 25_19 di € 1.769,00 (euro millesettecentosessantanove/00) IVA di legge inclusa per i software sopra descritti e il relativo canone di manutenzione, assistenza ed aggiornamento periodo 01.07/31.12.2019;

VISTO il relativo CIG n. Z0F2770C09 acquisito al momento dell'affidamento del servizio;

ACQUISITO agli atti dell'Ente il D.U.R.C. relativo alla suddetta Società, che risulta “REGOLARE” nei confronti di INPS/INAIL;



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE

ACQUISITA agli atti dell'Ente la documentazione attestante la "Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari" ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il nulla-osta dell'Ufficio Ragioneria sulla disponibilità di fondi nei relativi capitoli ed articoli del bilancio del corrente esercizio finanziario che presentano la necessaria disponibilità

VISTO il Decreto Legislativo n.50/2016

VISTO lo statuto dell'Ente;

PROPONE

per quanto in premessa specificato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1) di procedere alla liquidazione della fattura n. FATTPA 13_19 di € 1.769,00 (euro millesettecentosessantanove/00) IVA di legge inclusa, pervenuta dalla Soc. ABS Informatica Enti Locali SRLS, in data 27.03.2019 prot.6016/2019, per l'assistenza e la manutenzione sulle licenze d'uso dei software "WinProt Plus", "WinPres", "Albo Pretorio on-line" periodo 01.07/31.12.2019 oltre assistenza rilevatori badge, di cui all'ordine MEPA n. 4857739 del 22.03.2019 prot. n. 2104;

2) di dare atto che la somma necessaria alla liquidazione del suddetto importo, è stata già impegnata con Determina n.92/2019, al capitolo 8 articolo 4 del bilancio del corrente esercizio finanziario 2019.

3) di procedere con successivo atto alla liquidazione degli importi dovuti alla Soc. ABS Informatica Enti Locali SRLS, relativi al secondo semestre 2019, previa verifica della conformità del servizio svolto.

Il Funzionario dell'Ufficio Patrimonio
(Geom. Marco Grasselli)



IL SEGRETARIO GENERALE

LETTA la proposta del presente provvedimento presentata dal Responsabile del Procedimento in frontespizio indicato;

PRESO ATTO che l'Ufficio proponente il presente provvedimento con assunzione di unilaterale responsabilità amministrativa tecnica, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge n. 20/1994 e s.m.i. nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, prima comma della legge n. 241/1990 e s.m.i.;

VISTA la legge 17.7.1890 n.6972 e s.m.i.;

VISTO l'art. 21 del D. Lgs. 04.05.2001 n° 207;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

per quanto in premessa specificato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- 1) di procedere alla liquidazione della fattura n. FATTPA 13_19 di € 1.769,00 (euro millesettecentosessantanove/00) IVA di legge inclusa, pervenuta dalla Soc. ABS Informatica Enti Locali SRLS, in data 27.03.2019 prot.6016/2019, per l'assistenza e la manutenzione sulle licenze d'uso dei software "WinProt Plus", "WinPres", "Albo Pretorio on-line" periodo 01.07/31.12.2019 oltre assistenza rilevatori badge, di cui all'ordine MEPA n. 4857739 del 22.03.2019 prot. n. 2104;
- 2) di dare atto che la somma necessaria alla liquidazione del suddetto importo, è stata già impegnata con Determina n.92/2019, al capitolo 8 articolo 4 del bilancio del corrente esercizio finanziario 2019.
- 3) di procedere con successivo atto alla liquidazione degli importi dovuti alla Soc. ABS Informatica Enti Locali SRLS, relativi al secondo semestre 2019, previa verifica della conformità del servizio svolto.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Claudio Panella)



ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE

PUBBLICAZIONE

Determina n.420 del 13.09.2019

Si attesta che la Determina n.420 del 13.09.2019
ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.18.06.2017 n. 69 e ss.mm.ii. è stata pubblicata
sul sito istituzionale dell'Istituto Romano di San Michele in data 13.09.2019

Il Segretario Generale
(Dott. Claudio Panella)