



Istituto Romano di San Michele
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4
tel. 06/51858205 – fax 06/5120986

DETERMINA DEL SEGRETARIO GENERALE n. 654 del 18 novembre 2020

OGGETTO: Determina a contrarre ed acquisto diretto mediante Mercato Elettronico (MEPA) di n.40 Badge trasponder in bianco e nero ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.lgs. 50/2016.
CIG - Z162F2D3BB

Ufficio proponente: Ufficio Patrimonio Informatico CED-ITC

Estensore dell'atto
Geom. Marco Grasselli

firma _____

addì _____

Il responsabile del procedimento sotto riportato, a seguito di istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marco Grasselli

firma _____

addì _____

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria con la firma del presente atto attesta che i costi di cui al presente atto sono da imputare sui seguenti capitoli e articoli di bilancio

☐ non comporta impegno di spesa

☒ da imputare al cap. 8 art. 5 del bilancio dell'esercizio finanziario 2020

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio:

Dott.ssa Roberta Valli

firma _____

addì _____



II Funzionario

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 796 dell'11 dicembre 2018, con cui è stato disposto un nuovo commissariamento dell'IPAB Istituto Romano di San Michele;

VISTO il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00003 del 9 gennaio 2019 – pubblicato sul BURL n.4 del 10 gennaio 2019 - con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'IPAB Istituto Romano di San Michele il Dott. Vincenzo Gagliani Caputo per un periodo di 12 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione sul BURL, *“nelle more delle procedure di approvazione del nuovo statuto, al fine di garantire il corretto e regolare svolgimento delle funzioni di competenza nonché l'ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ente”*;

PRESO ATTO dell'effettivo insediamento del Dott. Vincenzo Gagliani Caputo in data 14 gennaio 2019 nelle funzioni di Commissario Straordinario;

PRESO ATTO del Decreto del Commissario Straordinario n.57 del 14 marzo 2018 con il quale è stato affidato l'incarico triennale di Segretario Generale al Dott. Claudio Panella;

PREMESSO che per la rilevazione delle presenze di tutto il personale dell'Istituto, l'Ufficio Personale dell'Ente utilizza appositi software interagenti con i rilevatori di presenza installati presso la portineria dell'Istituto, posta all'ingresso principale di Piazzale Antonio Tosti n.4;

CONSIDERATO che

- la rilevazione di presenza del personale viene certificata attraverso la lettura di apposita tessera magnetica (badge) in dotazione a tutti i dipendenti;
- in questo ultimo trimestre si è registrato un aumento del personale dipendente a cui consegnare le tessere magnetiche (badge) di rilevazione presenze, dovuto in parte alla recente fusione per incorporazione con l'ex Ipab Opera Pia Calestrini ed in parte nell'ambito della gestione dell'emergenza sanitaria in corso;
- a causa di questo aumento del personale si rende necessario acquistare un numero contenuto di tessere magnetiche (badge) trasponder da assegnare ai nuovi dipendenti;

TENUTO CONTO che, per tale motivo è stato richiesto alla Soc. ABS Informatica Enti Locali S.r.l.s., fornitrice dei programmi di rilevazione presenze dell'Ente un preventivo di spesa per la fornitura di n. 40 tessere magnetiche (Badge) trasponder in bianco e nero compatibili con gli attuali rilevatori di presenza posti all'interno della portineria dell'Istituto;

PRESO ATTO che,

- la Soc. ABS Informatica Enti locali S.r.l.s, ha presentato un'offerta sul portale MEPA per la fornitura di cui sopra ad un costo complessivo di € 160,00 (euro centosessanta/00) IVA di legge esclusa (cod. art. BADGESANMICHELE);

RITENUTA congrua ed economicamente vantaggiosa l'offerta proposta dalla Soc. ABS Informatica Enti locali S.r.l.s;

TENUTO CONTO che il valore complessivo stimato per la fornitura di tali servizi è quantificabile in un importo notevolmente inferiore a 40 mila euro esclusi gli oneri fiscali e che, pertanto, per l'affidamento di detta fornitura si può procedere ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D. Lgs n. 50/2016;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dagli art. 7 comma 1 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, come sostituito dalla legge di conversione del 6 luglio 2012, n. 94, e l'art. 1 comma 149 della L. 24 dicembre 2012, n. 228, ai sensi dei quali le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizio di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) di Consip S.p.A.;



Istituto Romano di San Michele

VISTO il relativo CIG n. Z162F2D3BB per l'affidamento del servizio in parola;

ACQUISITI agli atti dell'Ente il D.U.R.C. relativo alla ditta fornitrice che risulta "REGOLARE" nei confronti di INPS/INAIL;

ATTESTATO con assunzione di unilaterale responsabilità amministrativa tecnica, che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge n. 20/1994 e s.m.i., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

SU proposta e vista l'istruttoria dell'Ufficio Patrimonio, Informatico, CED ed ITC;

VISTO il nulla-osta dell'Ufficio Ragioneria sulla disponibilità di fondi nei relativi capitoli ed articoli del bilancio del corrente esercizio finanziario che presentano la necessaria disponibilità

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge Regionale 22 febbraio 2019, n. 2;

VISTO lo Statuto dell'Ente approvato con Deliberazione della Regione Lazio del 7 luglio 2020, n. 416;

PROPONE

per quanto in premessa specificato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.lgs n. 50/2016, alla Soc. ABS Informatica Enti Locali S.r.l.s la fornitura di n. 40 tessere magnetiche (Badge) trasponder in bianco e nero, mediante ODA su MEPA per l'articolo BADGESANMICHELE;
- 2) di imputare la somma complessiva di € 195,20 (euro centonovantacinque/20) IVA di legge compresa, al cap. 8 art. 5 del bilancio dell'esercizio finanziario 2020 che presenta le necessarie disponibilità economiche;
- 3) di dare atto che si provvederà tramite il portale del M.E.P.A alla stipula del relativo contratto, firmato digitalmente dal Funzionario dell'Ufficio Informatico;
- 4) di dare atto che si provvederà alla liquidazione dell'importo con separato atto previa verifica della conformità della fornitura e successiva presentazione di regolare fattura elettronica.

Il Funzionario dell'Ufficio Patrimonio
Geom. Marco Grasselli



IL SEGRETARIO GENERALE

LETTA la proposta del presente provvedimento presentata dal Responsabile del Procedimento in frontespizio indicato;

VISTO il nulla-osta dell'Ufficio Ragioneria sulla disponibilità di fondi nei relativi capitoli ed articoli del bilancio del corrente esercizio finanziario che presentano la necessaria disponibilità;

VISTA la Legge Regionale 22 febbraio 2019, n. 2;

VISTO lo Statuto dell'Ente approvato con Deliberazione della Regione Lazio del 7 luglio 2020, n. 416;

DETERMINA

per quanto in premessa specificato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.lgs n. 50/2016, alla Soc. ABS Informatica Enti locali S.r.l.s la fornitura di n. 40 tessere magnetiche (Badge) trasponder in bianco e nero, mediante ODA su MEPA per l'articolo BADGESANMICHELE;
- 2) di imputare la somma complessiva di € 195,20 (euro centonovantacinque/20) IVA di legge compresa, al cap. 8 art. 5 del bilancio dell'esercizio finanziario 2020 che presenta le necessarie disponibilità economiche;
- 3) di dare atto che si provvederà tramite il portale del M.E.P.A alla stipula del relativo contratto, firmato digitalmente dal Funzionario dell'Ufficio Informatico;
- 4) di dare atto che si provvederà alla liquidazione dell'importo con separato atto previa verifica della conformità della fornitura e successiva presentazione di regolare fattura elettronica.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Claudio Panella)



Istituto Romano di
San Michele



Istituto Romano di San Michele

PUBBLICAZIONE

Determina n. 654 del 18.11.2020

Si attesta che la Determina n. 654 del 18.11.2020
ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.18.06.2009 n. 69 e ss.mm.ii. è stata pubblicata
sul sito istituzionale dell'Istituto Romano di San Michele in data 18.11.2020

Il Segretario Generale
(Dott. Claudio Panella)