

2020

REGOLAMENTO DELLA CASA DI RIPOSO



Istituto Romano di  
San Michele

*Handwritten signature*

## **INDICE DEL REGOLAMENTO**

<b>Articolo 1</b>	<b>Definizione</b>	<b>pag. 3</b>
<b>Articolo 2</b>	<b>Organizzazione</b>	<b>pag. 3</b>
<b>Articolo 3</b>	<b>Ingresso dell'ospite</b>	<b>pag. 4</b>
<b>Articolo 4</b>	<b>Corresponsione della retta</b>	<b>pag. 4</b>
<b>Articolo 5</b>	<b>Materiale occorrente per l'ospite</b>	<b>pag. 4</b>
<b>Articolo 6</b>	<b>Orario dei pasti</b>	<b>pag. 5</b>
<b>Articolo 7</b>	<b>Norme di corretta convivenza</b>	<b>pag. 5</b>
<b>Articolo 8</b>	<b>Volontariato ed assistenza privata</b>	<b>pag. 6</b>
<b>Articolo 9</b>	<b>Modalità di dimissione</b>	<b>pag. 6</b>
<b>Articolo 10</b>	<b>Accettazione del regolamento</b>	<b>pag. 6</b>

## **Articolo 1**

### **Definizione**

La Casa di Riposo dell'istituto Romano San Michele (di seguito anche IRSM) è una struttura socio-assistenziale a prevalente carattere alberghiero.

La Casa di Riposo ha lo scopo di ospitare, mantenere ed assistere persone anziane d'ambo i sessi di età superiore ai 65 anni, autosufficienti e/o parzialmente autosufficienti ma che non necessitano di assistenza sanitaria e presenza infermieristica continua, quanto piuttosto di un aiuto al bisogno nel compiere le attività di vita quotidiana.

La Casa di Riposo promuove le attività sociali, culturali, di intrattenimento e svago più idonee ad assicurare il benessere e la migliore qualità della vita agli ospiti.

## **Articolo 2**

### **Organizzazione**

La Casa di Riposo ha 80 posti letto.

Il personale operante nella struttura è rappresentato da:

- Dirigente Coordinatore Responsabile
- Medico Geriatra
- Assistente Sociale (presenza programmata per lo svolgimento di attività professionali di competenza)
- Infermiere (presenza programmata per lo svolgimento di attività professionali di competenza)
- Psicologa (presenza programmata per lo svolgimento di attività professionali di competenza)
- Educatore Professionale (presenza programmata per le attività finalizzate al mantenimento delle abilità e capacità fisiche, cognitive e relazionali)
- Operatori Socio Sanitari (OSS)
- Personale amministrativo di supporto

Le prestazioni di medicina generale sono erogate dal medico di medicina generale, proprio di ogni ospite.

### **Articolo 3**

#### **Ingresso dell'ospite**

Per l'ingresso in Casa di Riposo occorre presentare apposita domanda redatta sul modulo scaricabile sul sito dell'Ente ([www.irmsm.it](http://www.irmsm.it)). La domanda di ammissione pervenuta, le cui dichiarazioni restano sotto la responsabilità del richiedente (art.76 del DPR 445/2000) viene trasmessa al Medico geriatra per la valutazione dell'autosufficienza o parziale autosufficienza

Nell'assegnazione della stanza si terrà conto:

1. dell'importo della retta coerente alla scelta della stanza singola o doppia e del grado di autosufficienza o parziale autosufficienza
2. dei posti disponibili
3. della compatibilità fra le esigenze degli ospiti

### **Articolo 4**

#### **Corresponsione della retta**

La retta è pari ad euro 1.239,82 per ospite autosufficiente in camera singola ed euro 956,52 per ospite autosufficiente in camera doppia. La retta è pari a euro 1.433,85 per ospite parzialmente autosufficiente in camera singola ed euro 1.433,85 per ospiti parzialmente autosufficienti in camera doppia.

La retta deve essere corrisposta all'Istituto Romano di San Michele a mezzo bonifico bancario entro il 5 di ogni mese. Tali importi potranno essere aggiornati secondo i parametri di legge o subire un adeguamento stabilito dall'Istituto e sono pubblicati sul sito istituzionale.

La retta dà diritto di godere del vitto, dell'alloggio e di tutti i servizi assistenziali e alberghieri predisposti dalla casa di riposo nei termini di legge.

### **Art. 5**

#### **Materiale occorrente per l'ospite**

L'occorrente per il soggiorno dell'ospite nella casa di riposo è il seguente:

- ricambio intimo e ricambi per la notte
- vestaglia
- abiti adatti alla stagione di facile vestibilità e/o tute da ginnastica comode
- calzatura da camera (preferibilmente la pantofola chiusa)
- calzatura da esterno (chiusure posteriormente con tacco a base larga)

La residenza assicura il servizio di lavanderia industriale, ovvero il lavaggio della biancheria personale

## **Art. 6**

### **Orario dei pasti**

I pasti di norma vengono forniti con il seguente orario:

- prima colazione : 8,30
- pranzo: 12,00
- merenda: 16,00
- cena: 18,30

Le particolari esigenze o necessità di alimentazione saranno valutate dal dietologo

## **Art. 7**

### **Norme di corretta convivenza**

Le attività assistenziali si conformano il più possibile ai ritmi e alle abitudini della persona compatibilmente con le esigenze della comunità. All'interno della casa di riposo e nell'ambito delle attività ed iniziative socio-ricreative, gli ospiti devono tenere un comportamento dignitoso e corretto, tale da permettere il regolare funzionamento dei servizi o una serena convivenza.

E' preciso dovere dell'ospite mantenere in buono stato la stanza e gli spazi comuni con i relativi impianti e attrezzature. Agli ospiti è tassativamente vietato:

- portare animali nella casa di riposo
- gettare oggetti dalla finestra
- vuotare nel water, bidet, lavabo, qualsiasi materia grossa e di altra natura, tale da otturare e nuocere al buon stato delle condutture
- lavare e stendere capi biancheria alla finestra
- installare nella camera apparecchi di riscaldamento, cottura e refrigerazione
- tenere in camera alimenti o generi di conforto non autorizzati
- utilizzare apparecchi rumorosi che possono arrecare fastidio agli altri ospiti
- osservare il divieto assoluto di fumare all'interno dei locali e negli ambienti di vita della casa di riposo

La stanza può essere in parte personalizzata con oggetti e suppellettili di proprietà dell'ospite previa autorizzazione della direzione che verifica l'eventuale incompatibilità con le norme di sicurezza vigenti, e con le comuni norme di convivenza. La direzione assistenza non risponde di denaro e oggetti preziosi conservati nella propria stanza.

## **Art. 8**

### **Volontariato ed assistenza privata**

In particolari e documentate situazioni per espressa volontà dell'ospite e/o su iniziativa dei familiari, con oneri a proprio carico, è consentita l'assistenza individuale da parte di persone esterne. Qualora un'assistenza sia fornita da persone incaricate dai familiari degli Ospiti, gli stessi devono comunicare preventivamente, il nominativo, i compiti e gli orari di presenza del loro incaricato presso la casa di riposo e la relativa polizza assicurativa.

La casa di riposo favorisce l'apporto delle associazioni di volontariato a carattere sociale, ricreativo, culturale.

## **Art. 9**

### **Modalità di dimissione**

La dimissione dell'ospite può essere volontaria o formalizzata dal Medico geriatra nel caso intervengono nuove problematiche sanitarie, tali da rendere incompatibile la permanenza dell'anziano in Casa di Riposo.

In caso di persistenti e reiterate morosità o violazioni gravi delle regole di convivenza, l'Istituto può assumere direttamente determinazioni in merito alle dimissioni dell'anziano.

## **Art. 10**

### **Accettazione del regolamento**

La copia di questo Regolamento viene consegnata e sottoscritta per accettazione da ciascun Ospite o familiare/referente. Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento, si fa espresso riferimento alla Carta dei Servizi e alle norme e leggi vigenti.