



**Istituto Romano di San Michele**  
**Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza**

Legge 17.7.1890 n. 6972 – R.D. 7.6.1928 n. 1353

00147 ROMA - Piazzale Antonio Tosti n. 4


TEL. 06/51858205 – FAX 06/5120986

**DETERMINA del Segretario Generale N. 231 del 17 aprile 2020**

OGGETTO: Affidamento delle attività formative di supporto nella revisione dei processi interni e implementazione del lavoro agile alla Management and Consulting S.r.l con sede legale in via del Poggio Fiorito, 27 – 00144 Roma – P.I. e C.F. 10362961004. Determina a contrarre per affidamento del servizio periodo 20/4/2020 – 31/5/2020 - CIG Z212CB9CBC

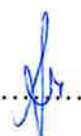
Ufficio proponente: Segreteria Generale

Estensore dell'atto  
Sig.ra Silvana Cianfarani

firma.....  ..... addì 17/04/2020

Il Responsabile del Procedimento sotto riportato, a seguito dell'istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Responsabile del Procedimento: Sig.ra Silvana Cianfarani

firma.....  ..... addì 17/04/2020

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio con la firma del presente atto attesta che i costi di cui al presente atto sono da imputare sui seguenti capitoli e articoli di bilancio

☐ non comporta impegno di spesa

☒ da impegnare al Cap. 7 art. 8 del bilancio dell'esercizio finanziario 2020

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio: Dott.ssa Roberta Valli

firma..... addì 17/04/2020

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce la firma autografa.



## Il Segretario Generale

**Vista** la deliberazione di Giunta Regionale n.796 dell'11 dicembre 2018, con cui è stato disposto un nuovo commissariamento dell'IPAB Istituto Romano di San Michele;

**Visto** il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00003 del 9 gennaio 2019 –pubblicato sul BURL n.4 del 10 gennaio 2019 - con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'IPAB Istituto Romano di San Michele il Dott. Vincenzo Gagliani Caputo per un periodo di 12 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione sul BURL, *“nelle more delle procedure di approvazione del nuovo statuto, al fine di garantire il corretto e regolare svolgimento delle funzioni di competenza nonché l'ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ente”*;

**Preso atto** dell'effettivo insediamento del Dott. Vincenzo Gagliani Caputo in data 14 gennaio 2019 nelle funzioni di Commissario Straordinario;

**Preso atto** del Decreto del Commissario Straordinario n.57 del 14 marzo 2018 con il quale è stato affidato l'incarico triennale di Segretario Generale al Dott. Claudio Panella;

### Atteso

- che in considerazione del progredire della situazione emergenziale correlata alla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e della necessità di contenere il contagio, sono stati adottati diversi provvedimenti, a livello nazionale, che hanno imposto alle amministrazioni pubbliche, al fine di contemperare l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa, di assicurare il ricorso al lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa;
- che la situazione attuale non consente di prevedere, a breve la cessazione del periodo emergenziale e rende pertanto necessario un approccio strutturale alle misure introdotte;
- che si rende necessario far fronte con immediatezza alle esigenze dettate dall'emergenza e, al contempo, cogliere l'opportunità di ripensare l'assetto organizzativo che attiene ai processi di erogazione dei servizi mediante la predisposizione di una policy per la gestione del lavoro agile previa puntuale analisi della struttura organizzativa dell'Ente;
- che tale attività sarà ulteriormente sviluppata al fine valutare la possibilità di integrare la modalità agile di lavoro nel patrimonio organizzativo dell'Ente con una specifica attività di riprogettazione dei processi operativi;

**Ritenuto** necessario, pertanto, avviare un percorso formativo dedicato a tutte le figure apicali dell'Ente mediante affiancamento (tutoring) che sarà svolto anche, ove possibile, in collegamento da remoto;

**Visto** l'art. 37 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per il quale le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;



**Visto** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. che consente gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**Visti** i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e rotazione, indicati nelle sopra richiamate Linee Guida ANAC n. 4, anche in considerazione del previsto limitato importo contrattuale;

**Richiamato** l'art. 1, comma 130 della legge di Bilancio che ha modificato l'art.1 comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ancora oggi così dispone: *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione”*;

**Atteso** che la Società Management and Consulting (sede legale in via del Poggio Fiorito, 27 – 00144 Roma – P.I. e C.F. 10362961004), con nota prot. n. 2445/2020, ha formulato la propria offerta economica per le attività formative di supporto e affiancamento, come sopra descritte, che richiederà un impegno quantificabile in tre giornate formative al costo unitario € 600,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, della legge 537/1993);

**Valutata** la competenza dei professionisti appartenenti alla Società Management and Consulting nelle attività formative già svolte nel corso del 2019, che garantisce l'utilità e l'affidabilità dei servizi erogati;

**Verificato** il possesso del requisito di regolarità contributiva con l'acquisizione del DURC agli atti con prot. n. 2727/2020;

**Dato atto** dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio, tramite il portale dell'ANAC, del codice identificativo gara Smart CIG Z212CB9CBC;

**Ritenuto** pertanto opportuno, in conformità all'art. 36, comma 2- lett. a), d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., procedere con l'affidamento del servizio per le attività formative di supporto nella revisione dei processi interni e implementazione del lavoro agile come sopra descritte, alla Management and Consulting S.r.l con sede legale in via del Poggio Fiorito, 27 – 00144 Roma – P.I. e C.F. 10362961004;

**Considerato** che il presente atto è soggetto a pubblicazione nel sito web istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti”, in ossequio alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012, al D.Lgs. n. 33/2013 e al D.Lgs. n. 50/2016;

**Attestato** con assunzione di unilaterale responsabilità amministrativa/tecnica, che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento, nella forma e nella sostanza, è legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto



dall'art. 1 della legge n.20/1994 e s.m.i., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge n. 241/1990 e s.m.i.;

**Visto** il vigente Statuto dell'Ente e in particolare l'art. 13 che dispone in merito alle funzioni del Segretario Generale;

*per quanto sopra, parte integrante e sostanziale del presente atto*

### **DETERMINA**

1. di procedere all'affidamento delle attività formative di supporto nella revisione dei processi interni e implementazione del lavoro agile come in premessa dettagliate, alla Management and Consulting S.r.l con sede legale in via del Poggio Fiorito, 27 – 00144 Roma – P.I. e C.F. 10362961004, per l'importo complessivo di € 1.800,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, della legge 537/1993);
2. le suddette attività saranno svolte nel periodo 20/4/2020-31/5/2020 e la spesa sarà liquidata di due rate di € 900,00 dietro presentazione di regolari fatture, la prima entro 30 giorni dall'affidamento e la seconda a conclusione del servizio affidato, previa verifica della regolare esecuzione del servizio stesso;
3. di impegnare la somma di € 1.800,00 al Cap. 7 art. 8 del bilancio dell'esercizio finanziario 2020;
4. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nel sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti", in ossequio alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012, al D.Lgs. n. 33/2013 e al D.Lgs. n. 50/2016.



Istituto Romano di  
San Michele

Il Segretario Generale  
( Dott. Claudio Panella )



Istituto Romano di San Michele

## PUBBLICAZIONE

Determina n. 231 del 17.04.2020

Si attesta che la Determina n. 231 del 17.04.2020  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.18.06.2009 n. 69 e ss.mm.ii. è stata pubblicata  
sul sito istituzionale dell'Istituto Romano di San Michele in data 17.04.2020

Il Segretario Generale  
( Dott. Claudio Panella )