

# Istituto Romano di San Michele

**Roma**

**Nucleo di Valutazione**

**Verbale n. 9 /2019**

ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE	
Protocollo e Archivio	
Roma	15 LUG. 2019
N. 5073	..... Protocollo

Il giorno 11 Luglio 2019 alle ore 11.00 presso la sede dell'Istituto è presente il Nucleo di Valutazione in forma monocratica nella persona del Dr. Massimo Cervoni.

La seduta nella viene utilizzata, nella prima parte, per la partecipazione ai lavori della delegazione trattante con all'ordine del giorno, fra i vari temi, anche la definizione del nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance.

Vengono acquisiti i rilievi delle OO.SS. in ordine ai vari articoli della metodologia proposta e si procede a licenziare la proposta di nuovo sistema che dovrà essere approvata dal Commissario Straordinario con proprio decreto.

Per quanto attiene all'entrata in vigore del sistema sopra richiamato si fa presente che la proposta prevede espressamente all'art. 14 che troverà applicazione a decorrere dalla sua approvazione e potrà essere utilizzato a partire dal primo anno di gestione del quale deve ancora iniziare il ciclo valutativo.

Sulla scorta delle considerazioni sopra espresse il nuovo sistema potrebbe trovare applicazione a partire dall'anno 2018 anche in considerazione del decreto del Commissario Straordinario n. 31 del 5 luglio 2019 con il quale si prende atto del verbale del Nucleo di Valutazione n. 8/2019 dando mandato al Segretario Generale di avviare le procedure di valutazione per le figure dirigenziali e per l'area delle posizioni organizzative per lo stesso anno 2018.

Successivamente si procede ad incontrare il Segretario Generale e i dirigenti Dr. Fiore e Dr. Fondi al fine di acquisire le relazioni in ordine al grado di raggiungimento degli obiettivi della gestione per l'anno 2018 e di acquisire ogni altro utile elemento di analisi che consenta di concludere il processo valutativo.

Si ribadisce, come evidenziato nel verbale n. 8/2019, che:

il precedente Commissario Straordinario, Dr. Domenico Alessio, al momento dell'insediamento ha provveduto a comunicare alla Regione Lazio l'elenco degli obiettivi strategici e operativi da raggiungere nel corso dell'anno 2018 e che tale elenco è da considerarsi alla stregua di un programma di mandato a cui i dirigenti avrebbero dovuto attenersi, nota prot. n. 000952 del 5 dicembre 2017;

alla luce della documentazione acquisita presso gli uffici dell'Istituto il Commissario Straordinario in questione ha individuato per l'anno di gestione 2018 i seguenti obiettivi strategici che hanno coinvolto sia i dirigenti dell'Istituto che gli incaricati di posizione organizzativa:

- Approvazione nuovo statuto dell'ente

- **Miglioramento dati di bilancio**
- **Rivalutazione del patrimonio immobiliare e artistico**
- **Rilevazione dei crediti vantati**
- **Miglioramento dei rapporti con l'utenza e con il pubblico**
- **Avvio delle procedure di recupero crediti**
- **Miglioramento confort alberghiero e standard di qualità dei servizi erogati**
- **Nomina della figura del segretario generale a seguito di procedura ad evidenza pubblica**
- **Ottimizzazione delle procedure per la gestione delle risorse umane e attivazione sistema di relazioni sindacali finalizzate alla definizione del nuovo contratto decentrato integrativo**

accanto agli obiettivi sopra indicati, che hanno visto impegnate le strutture di massima dimensione dell'istituto, venivano nel contempo portati a conclusione alcuni obiettivi di durata pluriennale iniziati nel corso dell'anno 2017;

con relazioni intermedie e finali lo stesso Commissario Straordinario ha relazionato puntualmente alla Regione Lazio e agli enti interessati, per competenza, in ordine alle attività svolte, quelle in itinere e le iniziative intraprese ai fini del raggiungimento degli obiettivi di mandato come da note prot. n. 5351 del 12 giugno 2018, prot. n. 8658 del 25 ottobre 2018 e prot. n. 0009866 del 7 dicembre 2018;

alla luce dei dati contenuti nelle menzionate relazioni del Dr. Alessio si possono riscontrare gli elementi che di norma caratterizzano l'attività di monitoraggio gestionale e di rendicontazione del grado di raggiungimento degli obiettivi della gestione che vengono ricompresi all'interno della relazione sulla performance, art. 10 del Dlgs. N. 150/2009, come modificato dal D.lgs. n. 74/2017;

accanto agli obiettivi strategici e operativi sopra descritti e richiamati ai fini della valutazione finale vanno presi in considerazione anche gli obiettivi trasversali ed intersettoriali concernenti il rispetto degli obblighi della trasparenza e del piano di prevenzione della corruzione per l'anno 2018;

**Per le finalità di cui sopra viene acquisita la relazione finale del Dr. Fiore e si rimane in attesa delle relazioni del Segretario Generale e del Dr. Fondi.**

Si acquisisce, altresì, la nota prot. n. 0004974, formalizzata in data odierna, con cui il dr. Fondi avanza rilievi pertinenti di cui si terrà conto per la conclusione delle valutazioni. L'organismo di valutazione procederà ad inviare, per mezzo di posta istituzionale, una nota con la quale si forniranno indicazioni puntuali ai fini della rendicontazione finale per l'anno 2018.

Ai sensi del vigente Regolamento sul funzionamento e la nomina dell'Organismo di valutazione, il presente verbale viene archiviato e conservato presso l'Ufficio Gestione delle risorse umane e di esso ne viene pubblicata una versione per estratto nel link "Amministrazione Trasparente" nell'apposita partizione dedicata.

L'Organismo termina i propri lavori alle ore 14.30 e si aggiorna a data da destinarsi.

**IL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**Dr. Massimo Cervoni**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Massimo Cervoni', written in a cursive style. The signature is positioned above a solid horizontal line.

---