



**Istituto Romano di San Michele**  
 Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP)  
 Piazzale Antonio Tosti, 4 - 00147 Roma  
 tel. 06/51858205 - fax 06/5120986  
 info@irmsm.it | istitutoromanosanmichele@pcert.postecert.it

**Determina Direttoriale n. 784 del 10/09/2025**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Oggetto:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Avviso pubblico per esami, per l'assunzione a tempo parziale e determinato di n. 1 unità di personale con Profilo Professionale di Istruttore Amministrativo - Area degli Istruttori – CCNL Funzioni Locali per 18 ore settimanali, di cui alla Determina direttoriale n. 672/2025. Nomina Commissione. |  |
| <b>Ufficio proponente:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Area Amministrativa<br>Risorse Umane                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| <b>Estensore dell'atto:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Dott.ssa Cristina Capraro                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| <p>Il Responsabile del Procedimento sotto riportato, a seguito dell'istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.</p> <p><b>Il Responsabile del Procedimento</b><br/>                 Sig.ra Silvana Cianfarani<br/>                 Roma, 10/09/2025</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <p>Il Dirigente sotto riportato, a seguito dell'istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.</p> <p><b>Il Dirigente</b><br/>                 Dott.ssa Roberta Valli<br/>                 Roma, 10/09/2025</p>                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <p>L'Ufficio Bilancio e Rendicontazione, con la firma del presente atto, attesta, per la sola eventuale disponibilità dei fondi, che il presente atto <b>non comporta impegno di spesa</b>.</p> <p><b>Dirigente Amministrativo</b><br/>                 Dott.ssa Roberta Valli<br/>                 Roma, 10/09/2025</p>                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <b>Il Direttore</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |



## Il Direttore

VISTA la deliberazione della Regione Lazio n. 416 del 7 luglio 2020 - pubblicata sul BURL n. 87 del 9 luglio 2020 - con la quale è stata disposta la fusione per incorporazione delle II.PP.AA.BB. Istituto Romano di San Michele e Opera Pia Nicola Calestrini e la contestuale trasformazione in Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) denominata Istituto Romano di San Michele;

### RICHIAMATI:

- il Decreto del Commissario Straordinario n. 12 del 17 luglio 2020, avente ad oggetto la “Presenza d’atto della Deliberazione della Giunta Regionale n. 416 del 7 luglio 2020 - Fusione per incorporazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza Istituto Romano di San Michele e l’Opera Pia Nicola Calestrini, contestuale trasformazione nell’Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata Istituto Romano di San Michele con sede in Roma e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell’articolo 4 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17”;
- la Determina Direttoriale n. 715 dell’08 novembre 2024, avente ad oggetto la “Presenza d’atto della Deliberazione della Giunta Regionale n. 863 del 31 ottobre 2024 - Fusione per incorporazione dell’Azienda pubblica di servizi alla persona I.R.ASP – Istituti Riuniti Azienda di Servizi alla Persona nell’Azienda pubblica di servizi alla persona Istituto Romano di San Michele, aventi entrambe sede in Roma Capitale e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell’articolo 15 bis del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17”;

VISTO il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00199 del 26 novembre 2020 - pubblicato sul BURL n. 146 del 1° dicembre 2020 - con il quale è stato nominato, per la durata di n. 5 (cinque) anni decorrenti dalla data di approvazione dello stesso atto, il Consiglio di Amministrazione dell’ASP Istituto Romano di San Michele, così come integrato da decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00090 del 26 aprile 2021, dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00115 del 31 maggio 2021, dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00205 del 3 novembre 2021, dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00069 del 27 maggio 2022, dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00161 del 7 ottobre 2022 e dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00247 del 27 novembre 2023;

PRESO ATTO dell’insediamento del Consiglio di Amministrazione dell’ASP Istituto Romano di San Michele a seguito di prima riunione tenutasi in data 04 dicembre 2020;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 19 settembre 2024 con la quale è stato nominato, quale Direttore dell’ASP, il Dr. Serafino Giuliani;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 226 del 14 marzo 2025 di attribuzione dell’incarico, a tempo pieno e indeterminato, di Dirigente Amministrativo alla Dott.ssa Roberta Valli;

RICHIAMATO il Piano delle attività 2025/2027 adottato con Deliberazione n. 26 del 29 novembre 2024 successivamente integrato con Delibera n. 28/2024, concernente la programmazione delle linee di attività programmatiche per il triennio di riferimento;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 10 febbraio 2025 con la quale è stato adottato il nuovo Regolamento di organizzazione di Uffici e Servizi dell’IRSM;

VISTO il Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato con delibera n. 29 del 27/12/2024;

RICHIAMATO il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione 2025-2027 adottato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 30 gennaio 2025, nell’ambito del quale è stato inserito il PTFP 2025/2027 (delibera n. 27/2024 approvata e resa esecutiva dalla Regione Lazio in data 09/01/2025);

CONSIDERATO che nel PTFP 2025/2027 si stabilisce che *“nelle more dell’attuazione dei percorsi e delle procedure sopra evidenziate, si provvederà alla copertura a tempo determinato (o, comunque, con contratti di lavoro*

*flessibili) dei posti che si rendessero necessari per garantire livelli di assistenza coerenti con l'obiettivo del costante miglioramento dei servizi offerti all'utenza, mediante proroghe e/o rinnovi degli incarichi già in essere, utilizzo di graduatorie di altri enti pubblici o mediante l'avvio di procedure selettive pubblicizzate sulla piattaforma concorsuale dell'ASP";*

ATTESO che con la determinazione n. G17987 del 26 dicembre 2024, ai fini della regolamentazione delle attività oggetto del servizio permanente di interesse regionale per la reintegrazione familiare e sociale del paziente post-comatoso, si è stabilito di procedere alla stipula del Contratto di servizio, secondo le disposizioni di cui alla L.R. 2/2019, di durata triennale con l'ASP Istituto Romano di San Michele;

PRESO ATTO dell'imminente avvio del servizio di cui trattasi e che tra le professionalità coinvolte nella realizzazione del servizio stesso è previsto l'impiego di n. 1 unità di personale con Profilo Professionale di Istruttore Amministrativo - Area degli Istruttori – CCNL Funzioni Locali per 18 ore settimanali;

ATTESO che con Determina Direttoriale n. 672/2025 è stata avviata una procedura concorsuale per l'assunzione a tempo parziale e determinato di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Amministrativo - Area degli Istruttori – CCNL Funzioni Locali per 18 ore settimanali;

VISTI:

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii., recante "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- il contratto collettivo nazionale del lavoro e, in particolare, il CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022 relativo al triennio 2019-2021;

RICHIAMATO il vigente "Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego" di cui alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 31 marzo 2025 reso esecutivo da parte della Regione Lazio con nota prot. 3123/2025, nell'esercizio dell'attività di vigilanza ad essa attribuita dall'art. 2 del regolamento Regionale 6 novembre 2019, n. 21;

VISTO, in particolare, l'art. 9 del D.P.R. n. 487/1994, come modificato con D.P.R. n. 82/2023, recante composizione e disciplina delle Commissioni esaminatrici;

ATTESO che con la Determina Direttoriale n. 472 del 05/06/2025 è stato costituito l'albo dei professionisti e degli esperti esterni delle Commissioni esaminatrici, e che (come ivi disposto) per la scelta dei componenti esperti delle commissioni di concorso si attinge dalla specifica sezione dell'albo, tenendo conto della professionalità e competenza sulle materie oggetto delle prove concorsuali;

TENUTO CONTO, altresì, che la scelta dei commissari avverrà, per quanto possibile, nel rispetto del principio di rotazione degli incarichi, nel rispetto del principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'articolo 57, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

ATTESO che nell'ambito di tale albo sono stati individuati i Componenti della Commissione che procederà all'espletamento della procedura pubblica di cui alla citata Determina Direttoriale n. 672/2025 - art. 8 del Bando di concorso - tenuto conto della professionalità e competenza sulle materie oggetto delle prove concorsuali (come si evince dai curricula agli atti) e che sarà come di seguito composta:

|            |                                   |
|------------|-----------------------------------|
| Presidente | Avv. Giuseppe Cavallaro           |
| Componente | Dott.ssa Rosaria Razza            |
| Componente | Dott.ssa Emanuela Maria Portaccio |
| Segretario | Dott.ssa Cristina Capraro         |

RICHIAMATO, altresì, l'art. 11 del "Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego" dell'ASP che dispone: "I compensi per i componenti delle commissioni sono definiti dal vigente

Regolamento sui compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni di concorso, di cui alla Deliberazione del C.d.A. n. 3 del 28 gennaio 2022”

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 della Legge 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, primo comma, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale 22 febbraio 2019, n. 2;

VISTO lo Statuto dell’Ente approvato con Deliberazione della Regione Lazio del 31 ottobre 2024, n. 863;

per quanto in premessa specificato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

### **DETERMINA**

1. di nominare, come segue, la Commissione esaminatrice che procederà all’espletamento della procedura pubblica di cui alla citata Determina Direttoriale n. 672/2025, per l’assunzione a tempo determinato di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Amministrativo - Area degli Istruttori – CCNL Funzioni Locali per 18 ore settimanali:

|            |                                   |
|------------|-----------------------------------|
| Presidente | Avv. Giuseppe Cavallaro           |
| Componente | Dott.ssa Rosaria Razza            |
| Componente | Dott.ssa Emanuela Maria Portaccio |
| Segretario | Dott.ssa Cristina Capraro         |
2. di comunicare la presente nomina della Commissione esaminatrice, come sopra costituita, preavvertendo che essa si perfezionerà mediante l’acquisizione delle certificazioni di rito e dell’eventuale autorizzazione in relazione allo status di dipendente pubblico;
3. di prendere atto che i costi per la liquidazione dei compensi sono previsti nel bilancio dell’ASP tra la spesa del personale, al conto “Altri costi del personale”;
4. di provvedere alla liquidazione dei compensi spettanti al termine della procedura previa adozione di apposito atto ai sensi del relativo Regolamento adottato con Deliberazione n. 3 del 28/1/2022.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Sig.ra Silvana Cianfarani

**Dirigente Amministrativo**  
Dott.ssa Roberta Valli

**Il Direttore**  
Dott. Serafino Giuliani

\*\*\*