



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

ESTRATTO DAL VERBALE DI DELIBERAZIONE

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 31 DEL 4 NOVEMBRE 2025

Oggetto: adozione aggiornamento Manuale di Gestione Documentale dell'IRSM.

Proponente: Direzione

Firma Silvia Lanza addì 04/11/2025

Estensore dell'atto: dott. Valerio Ciani

Firma Valerio Ciani addì 04/11/2025

Il Responsabile del procedimento sotto riportato, a seguito di istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Responsabile del Procedimento: dott. Valerio Ciani

Firma Valerio Ciani addì 04/11/2025

Il Dirigente Area Amministrativa con la firma del presente atto attesta, per la sola eventuale disponibilità dei fondi, che i costi di cui al presente atto trovano copertura nel budget economico di previsione

non comporta impegno di spesa

da imputare al conto _____ del bilancio di esercizio 20____

Il Dirigente Area Amministrativa: dott.ssa Roberta Valli

Firma Roberta Valli addì 04/11/2025

Il Dirigente Area _____
dott./dott.ssa _____

Firma _____ addì 04/11/2025

Parere favorevole del Direttore in ordine alla legittimità del presente atto
Dott. Serafino Giuliani

Firma Silvia Lanza 04/11/2025



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

00147 ROMA – Piazzale Antonio Tostì n.4

**ESTRATTO DAL VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il giorno 4 novembre 2025, si riunisce, come da convocazione prot. n. 8958/2025, il Consiglio di Amministrazione dell'ASP – Istituto Romano di San Michele – ex D.G.R. 416 del 7 luglio 2020 pubblicata sul BURL n. 87 del 9 luglio 2020, nominato con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00199 del 26 novembre 2020, successivamente integrato dal decreto del Presidente Regione Lazio 26 aprile 2021 n.T00090, dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00115 del 31 maggio 2021, dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00205 del 3 novembre 2021, dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00069 del 27 maggio 2022, dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00161 del 7 ottobre 2022 e dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00247 del 27 novembre 2023; in considerazione, altresì, della Deliberazione del C.d.A. n. 27 del 9 ottobre 2025, il Consiglio di Amministrazione dell'ASP risulta così attualmente composto:

		PRESENT	ABSENT
LIBANORI Giovanni	PRESIDENT	X	
FORNARI Luca	COUNCILOR	X	
GALIMI Massimo	COUNCILOR	X	
LOMBARDI Assunta	COUNCILOR	X	

assistito ai sensi dell'art. 18, c. 2, lett. m) dello Statuto, dal Direttore, Dott. Serafino Giuliani, nella funzione di Segretario del Consiglio.

Il CdA con il seguente voto:

	FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO
LIBANORI Giovanni	X		
FORNARI Luca	X		
GALIMI Massimo	X		
LOMBARDI Assunta	X		

ha adottato la seguente



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

DELIBERAZIONE N. 31 DEL 4 NOVEMBRE 2025

avente oggetto: adozione aggiornamento Manuale di Gestione Documentale dell'IRSM.

PREMESSO che:

- con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 416 del 7 luglio 2020, è stata disposta la fusione per incorporazione delle II.PP.AA.BB. Istituto Romano di San Michele e Opera Pia Nicola Calestrini e la contestuale trasformazione in Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) denominata Istituto Romano di San Michele, nonché la proroga dell'incarico del Commissario Straordinario dell'IPAB Istituto Romano di San Michele fino alla nomina dei nuovi organi della suddetta ASP;
- con Decreto del Commissario Straordinario n. 12 del 17 luglio 2020, avente ad oggetto la "Presa d'atto della Deliberazione della Giunta Regionale n. 416 del 7 luglio 2020 - Fusione per incorporazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza Istituto Romano di San Michele e l'Opera Pia Nicola Calestrini, contestuale trasformazione nell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata Istituto Romano di San Michele con sede in Roma e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2" è stata recepita la predetta deliberazione regionale;
- con Deliberazione del C.d.A. n. 15 del 13.03.2021 è stata ratificata l'Ordinanza Presidenziale n. 2 del 25.02.2021 relativa alla D.G.R. n. 485 del 28 luglio 2020 con la quale, ai sensi dell'articolo 14 del regolamento regionale 9 agosto 2019 n.17, è stata dichiarata estinta l'"Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza Fondazione del Nobile Alessandro Bonizi" con sede in Tolfa, individuando contestualmente l'ASP Istituto Romano di San Michele quale destinatario delle risorse patrimoniali e finanziarie, nonché successore a titolo universale in tutti i rapporti giuridici pendenti;
- con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00199 del 26 novembre 2020, così come integrato dal decreto del Presidente Regione Lazio 26 aprile 2021 n. T00090, dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00115 del 31 maggio 2021, dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00205 del 3 novembre 2021, dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00069 del 27 maggio 2022, dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00161 del 7 ottobre 2022, dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00247 del 27 novembre 2023; in considerazione, altresì, della Deliberazione del C.d.A. n. 27 del 9 ottobre 2025, il Consiglio di Amministrazione dell'ASP – Istituto Romano di San Michele, risulta composto da:
 - Giovanni Libanori – Presidente
 - Luca Fornari – Consigliere
 - Massimo Galimi - Consigliere
 - Assunta Lombardi – Consigliere



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

PRESO ATTO dell’insediamento del Consiglio di Amministrazione dell’ASP Istituto Romano di San Michele a seguito di prima riunione tenutasi in data 04.12.2020.

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 settembre 2024, ha nominato con Deliberazione n. 17/2024, il Dott. Serafino Giuliani quale Direttore dell’Azienda.

PRESO ATTO che con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 863 del 31 ottobre 2024, la Regione Lazio ha proceduto a dichiarare la fusione per incorporazione dell’Azienda pubblica di servizi alla persona “I.R.ASP – Istituti Riuniti Azienda di Servizi alla Persona” nell’Azienda pubblica di servizi alla persona “Istituto Romano di San Michele”, aventi entrambi sede in Roma Capitale, in forza della quale l’ASP assume la denominazione di “ASP Istituto Romano di San Michele”, e ad approvare il relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell’articolo 15 *bis* del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17.

PRESO ATTO altresì che la Deliberazione della Giunta Regionale n. 863 del 31 ottobre 2024 ha disposto che “al fine di assicurare continuità all’azione amministrativa, il Consiglio di Amministrazione dell’ASP incorporante resta in carica sino alla naturale scadenza”;

DATO ATTO che con la Determinazione del Direttore dell’ASP IRSM n. 715 dell’8 novembre 2024 si è preso atto della Deliberazione della Giunta Regionale n. 863 del 31 ottobre 2024.

PREMESSO che:

- l’AgID – Agenzia per l’Italia Digitale ha adottato con Determinazione del Direttore Generale 17 maggio 2021, n. 371 le ‘Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici’, in vigore dal 1° gennaio 2022, elaborate in ottemperanza alle indicazioni dell’art. 71 “Regole tecniche” del D. Lgs. 82/2005 – Codice dell’amministrazione digitale, addivenendo alla necessità di uniformare la molteplicità di norme disciplinanti le diverse fasi di gestione documentale e di aggiornare le regole tecniche già precedentemente regolate nei DPCM 3 dicembre 2013 e 13 novembre 2014;
- come indicato al paragrafo 3.5 delle suddette Linee Guida, vige l’obbligo per la PA di adottare il ‘Manuale di gestione documentale’ cui segue l’obbligo della sua pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ente in una parte chiaramente identificabile dell’area “Amministrazione trasparente” prevista dall’art. 9 del D. lgs. 33/2013;

CONSIDERATO che in base al paragrafo 3.4 delle Linee Guida, la predisposizione del Manuale risiede in capo al Responsabile della gestione documentale dell’Ente, preposto al ‘Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

degli archivi' di cui all'art. 61, c. 2 del DPR 445/2000 – TUDA, d'intesa con il Responsabile della conservazione, il Responsabile per la transizione digitale di cui all'art. 17 del CAD;

DATO ATTO che:

- l'ASP Istituto Romano di San Michele ha individuato, ai sensi dell'art. 50, comma 4 del TUDA, il Servizio per la tenuta del protocollo informatico, la gestione dei flussi documentali e degli archivi nella struttura denominata "*Ufficio Protocollo – Trasparenza e Anticorruzione*" che rappresenta e definisce per l'Ente un'unica AOO – Area Organizzativa Omogenea;
- risulta necessario, alla luce della nuova normativa vigente e dell'evoluzione tecnologica, addivenire ad una nuova redazione del Manuale di gestione dell'Ente che, in quanto strumento operativo cui è demandata la descrizione dei sistemi di gestione dei documenti, nonché la regolamentazione per il funzionamento dell'ufficio per la tenuta del protocollo informatico e per la gestione dei flussi documentali e degli archivi deve essere redatto previa verifica e analisi del modello organizzativo e delle procedure amministrative in essere;
- con Determina Direttoriale n. 71 del 6 febbraio 2024 è stata conferita la nomina di Responsabile della gestione documentale di cui all'articolo 61, comma 2 del TUDA al Dott. Valerio Ciani, per l'esercizio delle funzioni di Responsabile della Gestione Documentale e della Conservazione Digitale;

VISTO che il Manuale di gestione documentale, comprensivo degli allegati (numeri da 1 a 10), predisposto dall'Ufficio Protocollo, il quale descrive le procedure e fornisce le istruzioni per la corretta formazione e gestione della documentazione analogica e digitale, descrive le modalità di gestione dei flussi documentali in modo da organizzare e governare la documentazione ricevuta, inviata o comunque prodotta dall'ASP Istituto Romano di San Michele, secondo parametri di corretta registrazione di protocollo, smistamento, assegnazione, classificazione, fascicolatura, reperimento e conservazione dei documenti, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

STABILITO che

- il suddetto Manuale, quale strumento tecnico di lavoro, persegue una corretta gestione dei documenti sin dalla loro fase di formazione e rappresenta, inoltre, la migliore garanzia per il corretto adempimento degli obblighi di natura amministrativa, giuridica ed archivistica tipici della gestione degli archivi pubblici;



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

- il Manuale è costituito da un corpo centrale, quale testo statico e generale, e da dieci allegati, i cui contenuti più flessibili e funzionalmente mobili i quali consentono di adeguarsi agevolmente ai cambiamenti imposti;

VISTI E RICHIAMATI:

- la Deliberazione del CDA n. 45 del 13/07/2021 con la quale è stato adottato il precedente Manuale di Gestione Documentale dell’Istituto Romano di San Michele;
- la Determina Direttoriale n. 499 del 22/07/2024 con la quale è stato adottato, ad integrazione ed aggiornamento del suddetto manuale, l’allegato 9 al medesimo contenente il Titolario dell’Ente;
- le ‘Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici’ emanate dall’AgID – Agenzia per l’Italia Digitale con Determinazione del Direttore Generale 17 maggio 2021, n. 371;
- la Deliberazione del CDA n. 14 del 23/05/2025 con la quale è stata adottata la nuova macro organizzazione dell’Ente;
- la Determina Direttoriale n. 468 del 05/06/2025 con la quale sono state adottate le micro organizzazioni dell’Istituto Romano di San Michele;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta un riflesso diretto sulla situazione economico-finanziaria dell’Ente;

Tutto ciò premesso

DELIBERA

1. di approvare e adottare, ad integrale sostituzione di quanto adottato con la Delibera CDA n. 45 del 13/07/2021 e la Determina Direttoriale n. 499 del 22/07/2024, il Manuale di gestione documentale aggiornato, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, comprensivo di numero dieci allegati, che entra in vigore il 1° dicembre 2025;
2. di provvedere alla pubblicazione del manuale sul sito istituzionale dell’Ente, in una sezione chiaramente identificabile dell’area “Amministrazione trasparente” prevista dall’art. 9 del D. Lgs. 33/2013;
3. di demandare al Responsabile della gestione documentale la divulgazione capillare del Manuale alle UOR – Unità organizzative responsabili dell’Ente, con attività di formazione continua e permanente in materia di corretta gestione documentale, come guida interna per gli operatori di protocollo e per i responsabili dei procedimenti amministrativi.

Roma, lì 4 novembre 2025



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

Il Presidente

Giovanni Libanori

Il Consigliere

Dott. Luca Fornari

Il Consigliere

Dott. Massimo Galimi

Il Consigliere

Dott.ssa Assunta Lombardi

Il Direttore

Dott. Serafino Giuliani



Istituto Romano di
San Michele



Istituto Romano di San Michele

PUBBLICAZIONE

Estratto del Verbale di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 del 04.11.2025.

Si attesta che la copia conforme all'originale dell'Estratto del Verbale di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 del 04.11.2025 ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L.18.06.2009 n. 69 e ss.mm.ii. è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituto Romano di San Michele in data 11.11.2025

Il Direttore
(Dr. Serafino Giuliani)