



Istituto Romano di San Michele

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
00147 ROMA – Piazzale Antonio Tosti n.4

**AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI
COLLABORATORE NELL'AMBITO DEL**

*Progetto triennale dedicato alla conservazione, valorizzazione e promozione del
patrimonio storico artistico, architettonico, archivistico e bibliotecario dell'Istituto
Romano di San Michele a seguito della fusione con l'ex I.R.ASP.*

PREMESSO che

- l'Istituto Romano di San Michele, storica azienda di servizi alla persona, derivante dalla trasformazione dell'ex IPAB fondata alla fine del XVI secolo nella sede di via di San Michele 17 presso Porta Portese, dalla seconda metà degli anni Trenta del Novecento ha sede presso il complesso istituzionale di piazzale Antonio Tosti 4;
- in tale sede – monumento del razionalismo italiano edificato da Alberto Calza Bini e di recente dichiarato di notevole interesse per la storia dell'architettura italiana – sono in parte confluiti arredi, dipinti, sculture, oggetti d'arte applicata, grafiche, fondi bibliotecari e archivistici provenienti dalla sede storica di Trastevere;
- i soli beni storico artistici provenienti dall'antica sede dell'ex Pontificio Ospizio Apostolico del San Michele a Ripa Grande ammontano a circa 1300 opere oggetto, dal 2019 ad oggi, di catalogazione, valorizzazione, interventi di restauro e conservazione svolti in collaborazione con la soprintendenza competente attraverso uno staff dedicato;
- dall'anno 2022 l'Istituto ha aperto al pubblico le porte della propria sede istituzionale con il progetto Museo Diffuso del San Michele mostrando negli spazi comuni della palazzina principale adibita ad uffici dirigenziali una selezione di circa 40 opere tra le più rappresentative provenienti dal Pontificio Ospizio Apostolico in Trastevere;
- dal novembre 2024 l'Istituto Romano di San Michele, su impulso di Regione Lazio, si è fuso con l'I.R.ASP e attraverso tale fusione l'Istituto ha incamerato beni storico artistici e monumentali di rilevante importanza nazionale ed internazionale tra i quali spiccano la chiesa di Santa Caterina dei Funari al Ghetto Ebraico e Villino Crespi in via Giuseppe Antonio Guattani 17;
- nella chiesa di Santa Caterina dei Funari sono conservati capolavori assoluti della pittura italiana della fine del XVI secolo, tra cui note pale d'altare di Annibale Carracci e Girolamo Muziano; nella ex canonica della chiesa, lungo via Michelangelo Caetani, è conservato un deposito di dipinti, sculture ed arte applicata dal XV al XVIII secolo in massima parte inediti e di altissimo livello storico artistico e nel Villino Crespi, gioiello architettonico del cosiddetto barocchetto romano d'inizio Novecento, sono altresì conservate opere di oreficeria, pittura e arredi risalenti soprattutto al XVII

secolo e al barocco romano provenienti da importanti istituti ecclesiastici pontifici soppressi dopo l'Unità d'Italia;

ATTESO

- che attraverso il summenzionato incameramento di beni attualmente l'Istituto Romano di San Michele è in possesso di circa 2800 opere d'arte antica e moderna - suddivise tra dipinti, sculture, oggetti d'arte applicata, arredi, grafiche, manufatti tessili, fondi bibliografici e fondi d'archivio - e di tre importanti monumenti d'architettura antica e moderna, il complesso di San Michele a Tor Marancia, la chiesa di Santa Caterina dei Funari e Villino Crespi, testimonianze che abbracciano stili diversi nel linguaggio architettonico e nella cronologia;
- che con Deliberazione n. 28 del 4 novembre 2025 il Consiglio di Amministrazione dell'ASP ha approvato il *Progetto triennale dedicato alla conservazione, valorizzazione e promozione del patrimonio storico artistico, architettonico, archivistico e bibliotecario dell'Istituto Romano di San Michele a seguito della fusione con l'ex I.R.ASP.*
- che con Deliberazione n. 2/2026 il Consiglio di Amministrazione ha adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) nell'ambito del quale è stato programmato il Fabbisogno Triennale del Personale 2026/2028, con la pianificazione dell'avvio nell'anno 2026 di due procedure ex art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001 per l'affidamento dei due incarichi funzionali alla realizzazione del Progetto di cui trattasi (Responsabile e Collaboratore);
- che il progetto di seguito illustrato negli aspetti salienti (per dettaglio dei quali si rinvia alla citata Deliberazione n. 28/2025 regolarmente pubblicata sul sito dell'ASP), ipotizza un piano d'azione a più livelli, su scala triennale, che proietta l'Istituto Romano di San Michele nei prossimi anni come soggetto attivo nel sistema dei Beni Culturali costituenti il pubblico patrimonio del nostro paese:
 - 1) Messa in sicurezza del patrimonio storico artistico della chiesa di Santa Caterina dei Funari e sua canonica
 - 2) Apertura al pubblico della chiesa di Santa Caterina dei Funari
 - 3) Avvio dei restauri urgenti per i beni storico artistici conservati presso il Villino Crespi di Via Guattani
 - 4) Realizzazione di una monografia illustrata dedicata al patrimonio storico artistico complessivo dell'Ente
 - 5) Organizzazione di un convegno delle ASP Regionali che detengono importanti proprietà immobiliari e mobiliari storico artistiche
 - 6) Definizione di un protocollo d'intesa con la Soprintendenza Speciale Archeologia Belle Arti e Paesaggio di Roma per la conservazione e la valorizzazione dei beni storico artistici dell'Ente
 - 7) Definizione di un protocollo d'intesa tra Opificio delle Pietre Dure di Firenze (O.P.D.), Istituto Superiore per la Conservazione e il Restauro di Roma (I.S.C.R.) e ASP-Istituto Romano di San Michele per la creazione di cantieri scuola

- 8) Riallestimento generale delle opere d'arte antica e moderna dell'Ente presso la sede istituzionale di piazzale Antonio Tosti
- 9) Trasferimento delle opere restaurate provenienti dell'ex sagrestia della chiesa di Santa Caterina dei Funari presso la sede istituzionale di piazzale Antonio Tosti
- 10) Inserimento dell'Ente nella struttura del Sistema Museale Nazionale del MIC
- 11) Apertura della biblioteca interna dell'Ente agli ospiti anziani, al personale e al pubblico esterno
- 12) Aperture straordinarie serali del Complesso Istituzionale, della chiesa di Santa Caterina dei Funari e di Villa Crespi.

ATTESO CHE

Per la concreta realizzazione del Progetto si rende necessario nominare un Collaboratore per coadiuvare le attività del Responsabile del Progetto, anche per le molteplici attività esterne di controllo archivistico e bibliotecario e per gestire i rapporti con le Soprintendenze, in possesso di specifiche competenze, con determina direttoriale n. 132 del 4 marzo 2026 è stato approvato il presente Avviso pubblico di selezione mediante procedura comparativa/idoneativa per il conferimento di n. 1 incarico di Collaboratore nell'ambito del *Progetto triennale dedicato alla conservazione, valorizzazione e promozione del patrimonio storico artistico, architettonico, archivistico e bibliotecario dell'Istituto Romano di San Michele a seguito della fusione con l'ex I.R.ASP.*

ART. 1 - OGGETTO, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il Professionista individuato supporterà il Responsabile del Progetto nella stesura di tutti i progetti dedicati alla conservazione, valorizzazione e comunicazione del patrimonio storico dell'IRSM, anche archivistico e bibliotecario, e nelle molteplici attività esterne di controllo archivistico e bibliotecario gestendo i rapporti con le Soprintendenze e facendo riferimento diretto al Responsabile del Progetto. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro, rinnovabili di altri 12 mesi fino ad un massimo di 3 anni.

È previsto un compenso lordo annuo pari ad € 22.000,00 (ventiduemila/00) oltre gli oneri di legge. Il compenso sarà corrisposto a cadenza trimestrale, previa ricezione di regolare fatturazione elettronica ed a seguito di verifica della corretta esecuzione dell'incarico svolta dal Responsabile dell'Ufficio Patrimonio e Beni Storico-artistici dell'Ente e rendicontazione delle attività svolte.

Non sono previsti rimborsi spese e compensi aggiuntivi oltre quelli indicati. In caso di recesso anticipato il corrispettivo è rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico.

Le spese assicurative connesse allo svolgimento dell'incarico sono poste obbligatorie a carico del professionista incaricato.

ART. 2 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E CONDIZIONI

Il professionista incaricato svolgerà le prestazioni in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e senza limiti di orario. Le modalità pratiche ed organizzative di svolgimento della prestazione saranno comunque oggetto di accordo tra le parti in sede di sottoscrizione del contratto. Per l'espletamento del proprio incarico il professionista potrà utilizzare le attrezzature informatiche dell'Ente, previa autorizzazione, ed avere libero accesso al comprensorio, ad esclusione dei locali dedicati all'erogazione dei servizi socioassistenziali.

L'Ente si riserva la facoltà di revoca dell'incarico in qualsiasi momento con provvedimento motivato, previo preavviso di 10 giorni, ovvero anche senza preavviso in caso di gravi negligenze. Il professionista incaricato potrà, a sua volta, recedere dall'incarico, con il medesimo preavviso di 10 giorni. L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato mediante la stipula di un contratto di collaborazione professionale soggetto a IVA ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 e ss. del codice civile, trattandosi di prestazioni professionali d'opera di natura intellettuale e senza vincolo di subordinazione.

ART.3 - REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti minimi che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e devono persistere fino al termine del Progetto:

- 1) laurea specialistica o vecchio ordinamento in Beni culturali;
- 2) comprovata esperienza nel campo della tutela e valorizzazione dei Beni Culturali;
- 3) capacità di coordinamento di staff di lavoro complessi;
- 4) ottima conoscenza della lingua italiana;
- 5) adeguata conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 6) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea.

Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro, ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'articolo 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In base al disposto dell'articolo 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 i cittadini degli Stati membri

dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- I) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - II) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - III) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Saranno, altresì, titoli valutabili: - incarichi di docenza di materie artistiche svolti presso strutture pubbliche o private; - altre specializzazioni ed attività svolte connesse alla divulgazione artistica in genere
- 7) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni da rivestire;
 - 8) godimento dei diritti civili e politici;
 - 9) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - 10) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
 - 11) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere procedimenti penali in corso né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 313/02;
 - 12) assenza di potenziale conflitto di interessi con il committente in relazione all'attività da svolgere.

Inoltre, il partecipante dovrà essere già in possesso oppure diventarne titolare (con apposito impegno assunto in domanda di partecipazione), entro la data di stipula del Disciplinare d'incarico, di idonea e valida polizza assicurativa per la copertura dei rischi da responsabilità civile verso terzi.

ART. 4 - MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso, da compilarsi in carta semplice e la documentazione allegata (in formato pdf, tif o jpeg), dovrà pervenire, entro il termine perentorio di seguito indicato, all'UFFICIO PROTOCOLLO dell'Istituto Romano di San Michele, come segue:

- posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo pec istituzionale istitutoromanosanmichele@pcert.postecert.it La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica

semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC dell'Istituto.

Non saranno considerate valide le domande pervenute ad indirizzo di posta elettronica diverso da quello indicato e le domande pervenute con diverse modalità.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato un curriculum vitae, sottoscritto e autocertificato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante il possesso di tutti i requisiti indicati nell'articolo 1.

Le domande dovranno pervenire all'Istituto inderogabilmente entro e non oltre **le ore 13.00 dell'8 aprile 2026.**

Le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, come tali, assoggettate, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, alle sanzioni penali previste nella richiamata normativa.

L'IRSM si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato ai sensi dell'art. 71 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del predetto Decreto del Presidente della Repubblica.

Saranno ammessi alla presente procedura tutti i candidati che abbiano presentato domanda nei termini e con le modalità in precedenza esplicitate.

La verifica del possesso di tutti i requisiti avverrà in fase di conferimento dell'incarico.

La mancata esclusione dalla selezione non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione alla procedura stessa.

L'IRSM non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente Avviso e autorizza l'ASP al trattamento dei dati personali per l'uso amministrativo della selezione in oggetto, ai sensi del GDPR - Regolamento 2016/679.

ART. 3 - VALUTAZIONE COMPARATIVA

La valutazione dei professionisti sarà effettuata tramite un esame comparativo dei curricula presentati dagli stessi partecipanti al fine di accertare la migliore rispondenza di ognuno alla figura e professionalità ricercata dall'ASP.

I curricula saranno esaminati da una Commissione appositamente nominata.

La valutazione dei curricula, potrà, eventualmente, essere integrata, qualora ne venga ravvisata la necessità, da un "colloquio", a cui saranno invitati esclusivamente i professionisti dotati -secondo il curriculum- di una professionalità ritenuta conforme ed adeguata all'incarico da conferire: tale colloquio persegue l'obiettivo di conoscere meglio le capacità, le competenze, le attitudini e, non da ultimo, il rapporto fra le caratteristiche personali del professionista e la "mission" dell'ASP. La data, l'orario ed il luogo in cui i partecipanti dovranno presentarsi per sostenere l'eventuale colloquio saranno loro comunicati almeno cinque giorni prima della data fissata, mediante comunicazione via pec; il termine di cui sopra può essere ridotto in caso di specifica accettazione da parte del/i soggetto/i invitato/i.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite PEC.

La procedura di selezione, non essendo concorsuale ma comparativa, è meramente finalizzata all'individuazione del professionista a cui affidare l'incarico oggetto del presente Avviso Pubblico e, pertanto, ad esito, si comporrà un mero elenco di idonei senza che quest'ultimo abbia valore di graduatoria.

L'ASP si riserva di non affidare l'incarico qualora nessuna delle candidature sia ritenuta idonea rispetto alle proprie esigenze.

ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico (fatte salve le ipotesi di caducazione anticipata del contratto) avrà durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro, rinnovabile di altri 12 mesi fino ad un massimo di 3 anni.

ART. 5 - CORRISPETTIVO E DURATA DELL'INCARICO

È previsto un compenso lordo annuo pari ad € 22.000,00 (ventiduemila/00) oltre gli oneri di legge. Il compenso sarà corrisposto a cadenza trimestrale, previa ricezione di regolare fatturazione elettronica ed a seguito di verifica della corretta esecuzione dell'incarico svolta dal Responsabile dell'Ufficio Patrimonio e Beni Storico-artistici dell'Ente e rendicontazione delle attività svolte.

L'ASP provvederà ai pagamenti entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

ART. 6 - FORMALIZZAZIONE DEGLI INCARICHI

L'incarico conferito in forza del presente Avviso Pubblico verrà formalizzato con apposito "Disciplinare d'incarico" nel quale saranno contenuti gli elementi essenziali quali, a titolo esemplificativo, l'oggetto, le modalità di svolgimento della prestazione, la durata della collaborazione, il compenso del professionista, conformemente a quanto formulato nel presente Avviso Pubblico.

In sede di sottoscrizione del Disciplinare d'incarico il professionista dovrà produrre la seguente documentazione: certificazione dei titoli di studio; copia del contratto di assicurazione per la copertura dei rischi da responsabilità civile verso terzi sottoscritta/quietanzata dalla quale si evinca il massimale e attestazione del possesso dei requisiti di cui all'articolo 1.

Il candidato individuato, in caso di chiamata, deve assumere l'incarico entro 15 giorni; in caso contrario decade dalla nomina. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679

L'ASP Istituto Romano di San Michele nella qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Durante il trattamento indicato il Titolare potrà operare su categorie di dati personali comuni ed in dettaglio: codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale, dati relativi alla famiglia e a situazioni personali, istruzione e cultura, lavoro, nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale

Altresì, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali ed in dettaglio: origini razziali o etniche, stato di salute. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari sono effettuati in osservanza dell'art 9 del GDPR.

Finalità e base giuridica del trattamento: in particolare i dati saranno utilizzati per le seguenti finalità relative all'esecuzione di misure connesse ad obblighi contrattuali o pre-contrattuali: selezione del personale per l'instaurazione di un rapporto di lavoro.

I dati saranno inoltre utilizzati per le seguenti finalità necessarie per il perseguimento del legittimo interesse del titolare: esigenze difensive.

Modalità del trattamento. I dati personali potranno essere trattati nei seguenti modi: affidamento a terzi di operazioni di elaborazione, trattamento a mezzo di calcolatori elettronici, trattamento manuale a mezzo di archivi cartacei.

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

I dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare ed, in particolare, dalle seguenti categorie di personale autorizzato: Direzione, Ufficio Protocollo, Ufficio Risorse Umane.

Comunicazione: i suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto ed in particolare alle seguenti categorie di destinatari tra cui tutti i

Responsabili del Trattamento debitamente nominati: consulente legale, consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata, fornitori di servizi informatici.

Diffusione: I suoi dati personali non verranno diffusi in alcun modo.

I suoi dati personali potranno inoltre essere trasferiti, limitatamente alle finalità sopra riportate, nei seguenti stati: paesi UE.

Periodo di Conservazione. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è: un anno dalla ricezione del curriculum; stabilito in un arco temporale non superiore all'espletamento degli obblighi di legge e per la tutela nel contenzioso.

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è Istituto Romano di San Michele (Piazzale Antonio Tosti 4, 00147 Roma - RM, P. IVA 06510971002, contattabile ai seguenti recapiti: e-mail info@irsm.it) nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è la Dott.ssa Serena Desidera ed è contattabile ai seguenti recapiti e-mail responsabileprotezionedati@irsm.it.

Lei ha diritto di ottenere dal responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR.

NOTE FINALI

La presentazione delle domande di partecipazione alla procedura non vincola l'ASP all'affidamento dell'incarico stesso, ne è costitutiva di diritti dei richiedenti all'espletamento della procedura di selezione in parola, che l'Azienda si riserva di sospendere, revocare o annullare, in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza e opportunità.

Ai partecipanti, in caso di sospensione, revoca od annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

L'assenza in capo al/ai professionista/professionisti anche di uno solo dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, o il suo successivo venir meno - oggetto di verifica e accertamento in qualsiasi momento da parte dell'Amministrazione-, comporterà tanto l'esclusione dell'/degli interessato/i dalla procedura quanto l'annullamento e perdita di efficacia del/i rapporto/i, eventualmente, insorto/i.

L'ASP garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne.

Il presente avviso sarà pubblicato nell'Albo Pretorio, sul BUR Lazio e sul sito internet www.irmsm.it dell'Istituto (home page) per 15 (quindici) giorni consecutivi e sarà consultabile nella sezione "Amministrazione trasparente".

Per quanto non previsto dal presente avviso trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa nazionale vigente in materia.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi al Responsabile del procedimento, il Funzionario del Servizio Risorse Umane, Sig.ra Silvana Cianfarani tel. 06/51858257, indirizzo di posta elettronica: info@irmsm.it.

Roma, 24.03.2026

Il Direttore
(Dott. Serafino Giuliani)