



Istituto Romano di San Michele
 Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP)
 Piazzale Antonio Tosti, 4 - 00147 Roma
 tel. 06/51858205 - fax 06/5120986
 info@irmsm.it | istitutoromanosanmichele@pcert.postecert.it

Determina Direttoriale n. 500 del 02/10/2026

Oggetto:	Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione – art. 18 CCNL Comparto Funzioni Locali in esito alla procedura di cui alla Determina Direttoriale n. 432 del 03/08/2026.		
Ufficio proponente:	Area Amministrativa Risorse Umane		
Estensore dell'atto:	Sig.ra Silvana Cianfarani		
Il Responsabile del Procedimento sotto riportato, a seguito dell'istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.			
Il Responsabile del Procedimento Sig.ra Silvana Cianfarani			Roma, 02/10/2026
Il Dirigente sotto riportato, a seguito dell'istruttoria, con la sottoscrizione del presente atto attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.			
Il Dirigente Dott.ssa Roberta Valli			Roma, 02/10/2026
L'Ufficio Bilancio e Rendicontazione, con la firma del presente atto, attesta, per la sola eventuale disponibilità dei fondi, che i costi di cui al presente atto trovano copertura nel budget economico di previsione e sono da imputare al conto 30401005 per l'annualità 2026 - 2027 - 2028 e succ..			
Il Dirigente Amministrativo Dott.ssa Roberta Valli			Roma, 02/10/2026
Il Direttore Dott. Serafino Giuliani			Roma, 02/10/2026

Il Direttore

VISTA la deliberazione della Regione Lazio n. 416 del 7 luglio 2020 - pubblicata sul BURL n. 87 del 9 luglio 2020 - con la quale è stata disposta la fusione per incorporazione delle II.PP.AA.BB. Istituto Romano di San Michele e Opera Pia Nicola Calestrini e la contestuale trasformazione in Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) denominata Istituto Romano di San Michele;

RICHIAMATI:

- il Decreto del Commissario Straordinario n. 12 del 17 luglio 2020, avente ad oggetto la “Presenza d’atto della Deliberazione della Giunta Regionale n. 416 del 7 luglio 2020 - Fusione per incorporazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza Istituto Romano di San Michele e l’Opera Pia Nicola Calestrini, contestuale trasformazione nell’Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata Istituto Romano di San Michele con sede in Roma e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell’articolo 4 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17”;
- la Determina Direttoriale n. 715 dell’08 novembre 2024, avente ad oggetto la “Presenza d’atto della Deliberazione della Giunta Regionale n. 863 del 31 ottobre 2024 - Fusione per incorporazione dell’Azienda pubblica di servizi alla persona I.R.ASP – Istituti Riuniti Azienda di Servizi alla Persona nell’Azienda pubblica di servizi alla persona Istituto Romano di San Michele, aventi entrambe sede in Roma Capitale e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell’articolo 15 bis del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17”;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 19/09/2024 con la quale è stato nominato, quale Direttore dell’ASP, il Dr. Serafino Giuliani;

VISTA la Determina Direttoriale n. 226 del 14/03/2025 con la quale è stato conferito l’incarico di Dirigente dell’Area Amministrativa alla Dott.ssa Roberta Valli;

RICHIAMATO l’art. 15 del vigente CCNL “Incarichi di Elevata Qualificazione” che dispone quanto segue:

Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all’art. 18 del CCNL 16/11/2022. Tali posizioni richiedono:

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative e di coordinamento di unità di personale anche appartenente alla stessa Area di Funzionari ed EQ; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;

- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:

a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l’iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

RICHIAMATO altresì il CCDI relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 26 giugno 2024 che, all'art. 17, individua i criteri per la determinazione della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione;

ATTESO

- con Determina Direttoriale n. 468 del 05/06/2025 "Atto di definizione della micro-organizzazione dell'ASP Istituto Romano di San Michele in attuazione della Deliberazione del CDA n. 14 del 23 maggio 2025", l'ASP ha definito il processo di riorganizzazione aziendale in esecuzione degli atti programmatici adottati, provvedendo alla precisa identificazione delle funzioni e del personale da attribuire ad ogni singola area, servizio ed ufficio per rispondere ai principi di efficacia, efficienza e buon andamento della pubblica amministrazione, finalizzato all'efficientamento dell'agire amministrativo dell'Istituto;
- in esito alla conclusione dei processi occupazionali programmati con il PTFP 2025/2027 i vincitori delle procedure concorsuali indette nel mese di luglio 2025 sono stati inseriti operativamente nei rispettivi Uffici/Servizi di assegnazione nel corso dei mesi di maggio e giugno 2026;

RICHIAMATA la Deliberazione del CdA n. 10/2025 con la quale è stata approvata la "Disciplina per il conferimento e revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione e relativi criteri per la graduazione", resa esecutiva dalla competente Direzione Regionale nell'esercizio dell'attività di vigilanza con nota assunta al protocollo con il n. 3527/2025;

VERIFICATO che la disciplina con l'ultima tornata contrattuale non ha subito modifiche sostanziali;

RICHIAMATA, altresì, la Determina Direttoriale n. 432 del 03/08/2026 con la quale sono state istituite le seguenti Posizioni di EQ - Comparto Funzioni Locali e approvati i relativi avvisi:

- Manutenzione / Progettazione / Bandi di gara e Appalti: retribuzione di posizione € 18.000,00;
- Risorse Umane / Autoparco: retribuzione di posizione € 18.000,00;
- Patrimonio e Beni storico-artistici: retribuzione di posizione € 18.000,00;
- Internal audit: retribuzione di posizione € 8.000,00;
- ICT / Acquisti: retribuzione di posizione € 8.000,00;
- Protocollo / Trasparenza e Anticorruzione: retribuzione di posizione € 8.000,00;
- Affari Generali / Affari Legali: retribuzione di posizione € 8.000,00;

PRESO ATTO dell'avvenuta pubblicizzazione a far data dal 4 agosto 2026 dei relativi avvisi interni, ai sensi dell'art. 3, comma 4 del Regolamento di cui alla deliberazione del CDA n. 10/2025, nell'apposita sezione Bandi e Concorsi sul sito istituzionale dell'ASP e che le candidature *sarebbero dovute pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro e non oltre il 3 settembre p.v. corredate del curriculum personale redatto in formato europeo debitamente sottoscritto e datato, alla e-mail istituzionale info@irsm.it;*

ATTESO che nei termini prescritti sono pervenute le seguenti candidature:

- per la posizione denominata "Manutenzione / Progettazione / Bandi di gara e Appalti": prot. n. 7370/2026;
- per la posizione denominata "Risorse Umane / Autoparco": prot. n. 7101/2026 e prot. n. 7422/2026;
- per la posizione denominata "Patrimonio e Beni storico-artistici": prot. n. 7362/2026;
- per la posizione denominata "Internal audit": prot. n. 7327/2026;
- per la posizione denominata "ICT / Acquisti": prot. n. 7303/2026;
- per la posizione denominata "Protocollo / Trasparenza e Anticorruzione": prot. n. 7304/2026;
- per la posizione denominata "Affari Generali / Affari Legali": prot. n. 7230/2026;

RICHIAMATO l'art. 3 "Modalità di conferimento dell'incarico e criteri di valutazione" del citato Regolamento di cui alla Deliberazione del CdA n. 10/2025 ove è disposto che:

- per l'attribuzione dell'incarico si tiene conto dei requisiti culturali e professionali posseduti e delle attitudini e capacità professionali del dipendente, in relazione alla rilevanza strategica delle funzioni assegnate rispetto alle competenze istituzionali della Direzione di appartenenza;
- l'atto di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione ha carattere valutativo, secondo i criteri di cui all'ALL. E) del Regolamento:
 - a) valutazione dell'esperienza professionale riferibile in via prioritaria alle competenze caratteristiche dell'incarico da ricoprire, maturata alla data di pubblicazione del bando (fino ad un massimo di 30 Punti);
 - b) valutazione del titolo di studio posseduto alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda (fino ad un massimo di 30 Punti);
 - c) valutazione dell'attitudine del candidato allo svolgimento dell'incarico, demandata alla discrezionalità del Direttore che assegna l'incarico, sentito il Dirigente preposto all'Area di riferimento, in relazione alle seguenti informazioni desumibili dal curriculum (fino ad un massimo di 40 Punti);

DATO ATTO del mandato conferito al Dirigente dell'Area Amministrativa *di effettuare la valutazione dei requisiti di accesso di cui all'allegato E) della "Disciplina per il conferimento e revoca degli incarichi di EQ e relativi criteri per la graduazione"*, e preso atto delle risultanze come da schede inoltrate alla Direzione e pervenute al RUP della procedura con nota prot. n. 8088/2026;

DATO ATTO, altresì, *che l'atto di conferimento dell'incarico deve essere motivato con riferimento all'idoneità del dipendente in relazione ai criteri e ai requisiti richiesti ai fini dell'espletamento dello stesso e deve contenere la specifica indicazione degli elementi valutativi e dei punteggi che hanno determinato il conferimento dell'incarico*, per i quali si fa espresso rinvio alle allegate schede valutative assunte al protocollo con il n. 8088/2026;

DATO ATTO che non sussistono cause di conflitto di interessi e/o incompatibilità ai fini dell'adozione del presente atto;

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale 22 febbraio 2019, n. 2;

VISTO lo Statuto dell'Ente approvato con Deliberazione della Regione Lazio del 31 ottobre 2024, n. 863;

per quanto in premessa specificato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DETERMINA

- 1) Di assegnare a far data dal 1/10/2026 e per il periodo di tre anni le seguenti sette posizioni di Elevata Qualificazione individuate e come di seguito denominate:
 1. **Manutenzione / Progettazione / Bandi di gara e Appalti:** retribuzione di posizione € 18.000,00 all'Arch. Nicoletta Licastro;
 2. **Risorse Umane / Autoparco:** retribuzione di posizione € 18.000,00 alla Sig.ra Silvana Cianfarani;
 3. **Patrimonio e Beni storico-artistici:** retribuzione di posizione € 18.000,00 al Geom. Marco Grasselli;
 4. **Internal audit:** retribuzione di posizione € 8.000,00 al Dott. Alessio Lagattolla;

5. **ICT / Acquisti:** retribuzione di posizione € 8.000,00 al Dott. Damiano De Angelis;
 6. **Protocollo / Trasparenza e Anticorruzione:** retribuzione di posizione € 8.000,00 al Dott. Valerio Ciani;
 7. **Affari Generali / Affari Legali:** retribuzione di posizione € 8.000,00 alla Dott.ssa Serena Desidera;
- 2) Gli importi necessari per la corresponsione delle Retribuzioni di Posizione e di Risultato assegnate alle suindicate posizioni di Elevata Qualificazione, come sopra individuate sono già previsti nell'apposito Fondo per Posizioni Organizzative 2026 del Comparto Funzioni Locali, come indicato in frontespizio.

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Silvana Cianfarani

Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Roberta Valli

Il Direttore
Dott. Serafino Giuliani
